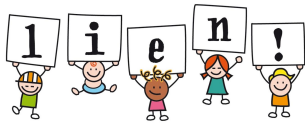


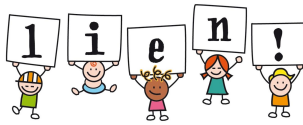
Kinderopvang Lien!

Pedagogisch beleidsplan

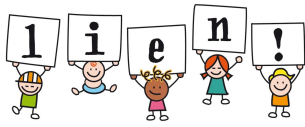


Inhoudsopgave

1.	Inleiding	5
2.	Visie en doelstelling Kinderopvang Lien!	6
2.1.	De kinderen	6
2.2.	De medewerkers.....	6
2.3.	De ouders	6
3.	Pedagogische visie.....	7
3.1.	Het bieden van emotionele veiligheid in een gezonde en veilige omgeving.	7
3.2.	Dagindeling.....	7
3.3.	Inrichting.....	8
3.3.1.	Binnenruimte.....	8
3.3.2.	Buitenruimte	8
3.4.	Aanmelden en wennen	9
3.5.	Opvang in groepen	10
3.6.	De pedagogisch medewerkers.....	10
3.7.	Welbevinden monitoren.....	11
3.8.	Mentorschap	11
3.9.	Vaste gezichten criterium	12
4.	Het bevorderen van de ontwikkeling van persoonlijke competenties	13
4.1.	Ontwikkelen van persoonlijke competenties	13
4.2.	Lichamelijke ontwikkeling (motoriek)	13
4.2.1.	Grove motoriek	13
4.2.2.	Fijne motoriek	13
4.3.	Sociaal-emotionele ontwikkeling	13
4.4.	Cognitieve ontwikkeling	14
4.5.	Creatieve ontwikkeling	14
4.6.	Activiteiten	15
4.7.	Activiteiten buiten de groep.....	16
4.7.1.	Lopend.....	16
4.7.2.	Met de bakfiets.....	17
4.7.3.	Met de Auto.....	17
5.	Het bevorderen van de ontwikkeling van sociale competenties.....	18
5.1.	Eigen maken van waarden en normen	18
5.2.	Ontwikkeling van identiteit en zelfvertrouwen	18

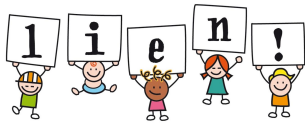


5.3.	Kinderparticipatie	19
6.	Ontwikkelingsstimulering	20
6.1.	Ontwikkelingsgerichte activiteiten	20
6.2.	Inrichting en materialen	20
6.3.	Ontwikkelingsstimulering door de pedagogisch medewerkers.....	20
6.4.	Voor- en vroegschoolse educatie (VVE).....	21
6.4.1.	Uk & Puk	21
6.4.2.	Sporen	21
6.5.	Kind volgsysteem	21
6.6.	Doorgaande ontwikkellijn.....	22
6.7.	Samenwerking met ouders.....	22
7.	Onze medewerkers.....	23
7.1.	De pedagogisch medewerkers.....	23
7.2.	Pedagogisch coach.....	23
7.3.	Pedagogisch beleidsmedewerker	23
7.4.	Pedagogisch beleidsmedewerker in de voorschoolse educatie	24
7.5.	Stagiaires	24
7.6.	Vrijwilligers	24
7.7.	Facilitaire diensten.....	25
7.8.	Inzet medewerkers	25
7.9.	Drie-uursregeling.....	25
7.10.	Dienstrooster	26
7.11.	Achterwachtregeling	26
7.12.	Vier-ogenprincipe	26
8.	Werken in groepen	28
8.1.	Groepen.....	28
8.2.	Maximale groepsgrootte en leeftijdsopbouw	28
8.3.	Samenvoegen van groepen	28
9.	Contractvormen.....	29
9.1.	Flexibele uur opvang	29
9.2.	Dagdeelopvang.....	29
9.3.	Afspraken met ouders	29
9.4.	Opzegtermijn	30
9.5.	Ruilen en extra afnemen van dagdelen	30
10.	Ouderbetrokkenheid	31



Kinderopvang Lien!
Pedagogisch beleidsplan

10.1.	Ouderapp.....	31
10.2.	Nieuwsbrief	31
10.3.	Informatie ter inzage	31
10.4.	Oudercommissie.....	31
11.	Klachten.....	32
11.1.	Klachtenprocedure	32
12.	Tot slot	33



1. Inleiding

Kinderopvang Lien! is een kleinschalig kinderopvang en biedt op 4 verschillende locaties in Vlissingen vanuit een huiselijke sfeer opvang aan kinderen van 6 weken tot 13 jaar.

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van Kinderopvang Lien!, waarin wij u laten kennismaken met het pedagogisch beleid van kinderopvang Lien!. In het pedagogisch beleid vindt u de pedagogische visie van Kinderopvang Lien! en welke uitgangspunten en werkwijze wij hanteren bij de omgang, verzorging en opvoeding van de kinderen.

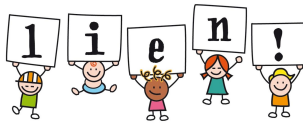
In het pedagogisch handelen wordt er gewerkt met de vier pedagogische basisdoelen van Marianne Riksen – Walraven. Deze vier pedagogische opvoedingsdoelen hebben betrekking op emotionele veiligheid, sociale competentie, persoonlijke competentie en de overdracht van waarden en normen.

Verder kunt u in het pedagogisch werkplan informatie vinden op welke wijze wij ontwikkelingsstimulerend werken. Daarna wordt beschreven welke medewerkers er aanwezig zijn binnen Kinderopvang Lien! en hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden met kinderen worden ondersteund door andere volwassenen.

Het pedagogisch beleid vermeldt tevens de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep, en bij welke (spel)activiteiten kinderen hun groepsruimte verlaten. Indien van toepassing, wordt er onderscheid gemaakt in de verschillende groepen.

Tot slot kunt u uitleg vinden over de verschillende contractvormen, de ouderbetrokkenheid en de klachtenprocedure.

Het pedagogisch beleidsplan is de basis van ons dagelijks handelen en zorgt voor een eenduidige aanpak van de pedagogisch medewerkers. Het plan biedt pedagogisch medewerkers steun bij hun dagelijkse werk en geeft huidige en toekomstige klanten inzicht in de wijze van werken bij de opvang die wij bieden.



2. Visie en doelstelling Kinderopvang Lien!

Bij Kinderopvang Lien! werken we vanuit een kindgerichte visie. Ieder kind is uniek, heeft zijn eigen behoeften en ontwikkelt zich in een eigen tempo:

“Het mooiste wat je kan worden, is jezelf!”

Het pedagogisch doel van Kinderopvang Lien! is dat kinderen, in samenspraak met de ouders, in een veilige vertrouwde en stimulerende omgeving kunnen opgroeien en ontwikkelen. Door het aanbieden van veiligheid, geborgenheid en vertrouwdheid kunnen de kinderen in hun eigen tempo opgroeien en daarbij hun eigen mogelijkheden en beperkingen ontdekken.

2.1. De kinderen

Kinderen hebben de natuurlijke drang om hun omgeving te leren kennen. Bij kinderopvang Lien! bieden wij kinderen iedere dag de mogelijkheid om op onderzoek uit te gaan en vrij te bewegen. Binnen en buiten. Wij vinden het voor alle kinderen belangrijk om zelfvertrouwen te ontwikkelen en de zelfredzaamheid te stimuleren. We geven kinderen de ruimte om op hun eigen manier te ontwikkelen, zo leren kinderen spelenderwijs nieuwe vaardigheden, maken ze nieuwe vriendjes en hebben ze vooral ook heel veel plezier.

We bieden elke dag activiteiten aan passend bij de leeftijd en interesse van de kinderen en werken met thema's. Deze thema's staan dicht bij de beleevingswereld van de kinderen. Dit alles ondersteunt een goede start op de basisschool of is hiervoor een mooie toevoeging.

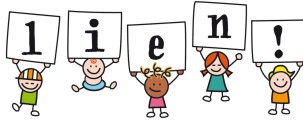
2.2. De medewerkers

De pedagogisch medewerkers hebben een begeleidende, verzorgende en ontwikkelingsgerichte taak. Wij spelen in op de ontwikkeling van het kind en stimuleren de kinderen in hun individuele ontplooiing en behoeften. De binnen de kinderdagopvang geldende regels en richtlijnen zijn voor alle kinderen van toepassing. Vertrekpunt van ons handelen blijft steeds het kind en de feitelijke situatie.

2.3. De ouders

Opvoeden gaat om het zoeken van een evenwicht tussen het werken vanuit een vaststaand kader en het leveren van maatwerk.

Regelmatige afstemming en uitwisseling tussen ouders en de pedagogisch medewerkers over de kinderen vinden wij essentieel. Wij gaan uit van een gedeelde opvoedingsverantwoordelijkheid van ouders en kinderopvang. Wij informeren ouders daarom ook actief over hoe wij werken en vanuit welke visie. De kleinschaligheid biedt ons een prima mogelijkheid om niet alleen de kinderen maar ook de ouders goed te leren kennen.



3. Pedagogische visie

De pedagogische visie van Kinderopvang Lien! is gebaseerd op een viertal hoofdlijnen:

1. Het bieden van emotionele veiligheid in een gezonde en veilige omgeving.
2. Het bevorderen van de ontwikkeling van persoonlijke competenties.
3. Het bevorderen van de ontwikkeling van sociale competenties.
4. Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

In dit pedagogisch werkplan kunt u lezen hoe er binnen Kinderopvang Lien! wordt gewerkt aan deze hoofdlijnen.

3.1. Het bieden van emotionele veiligheid in een gezonde en veilige omgeving.

Voordat kinderen zich kunnen ontwikkelen, is emotionele veiligheid een voorwaarde. Voor een optimale ontwikkeling van kinderen is een veilig gevoel *één* van de belangrijkste voorwaarden. Een kind dat zich niet veilig voelt, trekt zich terug, durft niet te gaan ontdekken, gaat geen nieuwe contacten aan en kan dus niet profiteren van alle nieuwe kansen en uitdagingen die de opvang biedt. Het is van belang dat de kinderen zich veilig en vertrouwd voelen en zich bevinden in een stabiele omgeving. Bij Kinderopvang Lien! werken we vanuit duidelijkheid en heldere regels in een vast dagritme. Op deze manier herkennen de kinderen bepaalde gewoontes en regels en weten ze waar ze aan toe zijn.

Onze opvang is gericht op het individuele kind. Ieder kind heeft het recht om zich in zijn/haar eigen tempo te ontwikkelen. Dit betekent onder meer dat kinderen zich ook moeten kunnen ontwikkelen in aanvulling op de thuissituatie. Kinderen hebben de ruimte en vrijheid nodig om te kunnen experimenteren en ontdekken op hun eigen manier. De pedagogisch medewerkers geven de kinderen deze ruimte en zorgen dat ze kunnen helpen wanneer het kind daarom vraagt.

Alleen vanuit een veilige, vertrouwde basis kan een kind een vertrouwensrelatie aangaan met andere kinderen en met volwassenen. Het bieden van een gevoel van veiligheid draagt bij aan het gevoel van welbevinden van de kinderen, maar is ook een voorwaarde is om de andere pedagogische doelstellingen te realiseren.

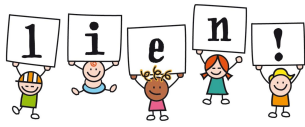
Samen met de ouders, werken we aan een emotioneel veilige basis, van waaruit kinderen zich met zelfvertrouwen en eigenwaarde kunnen ontwikkelen.

In dit hoofdstuk leest u hoe we ervoor zorgen dat we emotionele veiligheid bieden in een gezonde en veilige omgeving.

3.2. Dagindeling

Onderdeel van het bieden van emotionele veiligheid in een gezonde en veilige omgeving is ook het werken met een vaste dagindeling. Dit geeft de kinderen structuur en regelmaat. Door deze regelmaat wordt er een veilig klimaat gecreëerd voor de kinderen en kunnen zij zich optimaal ontwikkelen. De dagindeling kent op vaste tijden terugkerende onderdelen zoals bijvoorbeeld eetmomenten. De concrete invulling van de dag is afhankelijk van de leeftijd van de kinderen en specifieke behoeften.

Baby's worden, in nauwe afstemming met de ouders, verzorgd wanneer zij daar behoefte aan hebben. Ze krijgen eten en drinken wanneer ze honger hebben en gaan slapen wanneer ze moe zijn.



Kinderen die ouder zijn eten, drinken en slapen gezamenlijk. Kinderen slapen naar eigen behoefte en/of wensen van de ouders. De overige bezigheden worden aangepast aan de behoeften van de kinderen. Aan het eind van de dag sturen wij bewust aan op rustige activiteiten, in verband met vermoeidheid van de kinderen.

We werken kindgericht; ieder kind heeft zijn eigen dagritme en hier proberen we zoveel mogelijk rekening mee te houden.

In het pedagogisch werkplan van de locatie staat specifiek de dagindeling beschreven.

3.3. Inrichting

De inrichting van de ruimtes is van invloed op het gevoel van veiligheid en geborgenheid van kinderen. Met aandacht voor licht, kleur, akoestiek en indeling van de ruimte is veel te bereiken. Wij proberen op onderdelen de sfeer van thuis te creëren. Dit brengen wij ook tot uiting in de keuze van ons pand en de inrichting daarvan. We sluiten daarbij zoveel mogelijk aan bij de belevingswereld van onze kinderen. Een aantal keer per jaar kleden wij onze kinderdagopvang in een bepaald thema aan. Bijvoorbeeld: winter, zomer, herfst, carnaval, kerstfeest, Sinterklaas. De kinderen mogen helpen bij de aankleding en ook bij het afbreken/opruimen.

Kinderopvang Lien! draagt er zorg voor dat er binnen de locaties gewerkt wordt volgens de wettelijke richtlijnen rondom gezondheid, hygiëne en veiligheid. We stellen hoge eisen aan de indeling en inrichting van de opvangruimte en buitenruimte, zorgen voor een veilige, schone en goed onderhouden speelomgeving. Wat allen bijdraagt aan de veilige en gezonde leefomgeving.

De pedagogisch medewerkers houden dagelijks toezicht op de veiligheid en gezondheid, wanneer er risico's zijn worden hier acties op ondernomen. Omdat niet alle risico's uitgesloten kunnen worden, wordt de kinderen spelenderwijs geleerd om met risico's om te gaan, afhankelijk van wat passend is bij de leeftijd.

In maart en september bespreken we de veiligheid binnen de locaties ook in de algemene vergadering.

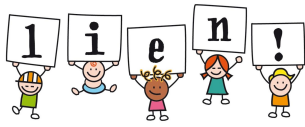
3.3.1. Binnenruimte

De kinderen worden opgevangen in een overzichtelijke, veilige ruimte die is aangepast op de behoeften van de kinderen. Hierbij wordt aandacht geschonken aan een veilig en positief klimaat wat ervoor zorgt dat kinderen veilig vrij kunnen spelen. De ruimte is zo ingedeeld dat er voldoende ruimte is om ongestoord te kunnen spelen of juist de drukte op te kunnen zoeken wanneer daar behoefte aan is. Er wordt bewust nagedacht over de indeling van de ruimte, zodat de pedagogisch medewerkers goed toezicht kunnen houden.

In de gemeenschappelijke ruimte hebben we combinatie hoge en lage tafels en stoelen wat belangrijk is voor de autonomie van het kind. Hierdoor kan het kind zelfstandig te werk gaan en eigen keuzes maken, wat de zelfstandigheid stimuleert. Het assortiment aan speelgoed is aangepast aan de verschillende leeftijdscategorieën en er wordt gezorgd voor variatie.

3.3.2. Buitenruimte

De locaties beschikken allen over een buitenspeelruimte. Tijdens het buitenspel is er voldoende toezicht van de pedagogisch medewerkers, om de veiligheid te waarborgen. Er wordt tijdens het buitenspelen rekening gehouden met de weersomstandigheden en ingespeeld op de (activiteiten rond) jaargetijden.



Op het KDV 0 - 4 jaar hebben we een uitdagende buitenruimte met verschillende fietsjes, zandbak speelgoed en in de zomer een speciaal babytuintje.

Op de BSO 4 - 13 jaar maken we gebruik van het schoolplein. Hier staat verschillende speeltoestellen, daarnaast hebben we voldoende buitenspel materiaal onder andere; ballen, kleden om hutten mee te bouwen, stoepkrijt, pionnen en tennisrackets.

3.4. Aanmelden en wennen

Na inschrijving van uw kind(eren) bij Kinderopvang Lien! zorgen wij zo snel mogelijk voor plaatsing van uw kind. Enkele weken voor de plaatsing van uw kind vindt er een gesprek plaats met de coördinator of een pedagogisch medewerker. Tijdens dit gesprek ontvangen ouders/verzorgers (nogmaals) informatie over de gang van zaken in Kinderopvang Lien!. Eventuele vragen worden beantwoord en u krijgt een rondleiding.

In overleg met de ouders worden afspraken gemaakt over het wennen van het kind bij de kinderopvang. Het doel van de wenperiode is dat kinderen en ouders/verzorgers vertrouwd raken met de nieuwe omgeving en de pedagogisch medewerkers.

Mede afhankelijk van (de leeftijd van) het kind wordt hier een invulling aan gegeven. Altijd wordt het brengen en halen voor de eerste keren op een rustig moment gepland. Zo kan alles rustig doorgesproken worden en kunnen de eerste ervaringen achteraf ook goed uitgewisseld worden. De pedagogisch medewerkers observeren het nieuwe kind nauwlettend en sluiten verder zoveel mogelijk aan bij het tempo en de wensen van het kind.

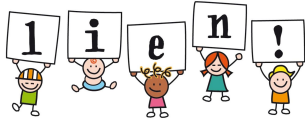
De wenmomenten bij het KDV 0-4 jaar zien er als volgt uit:

- Tijdens het eerste wenmoment zal er met ouder(s) de intakelijst worden doorgenomen met alle behoeftes van het kind. Er wordt uitleg gegeven over de opvang, en wat er allemaal meegenomen moet worden. Daarna is het kindje nog een tijdje in de groep met ouders. Ouder(s) kunnen dan ervaren hoe dit verloopt en kunnen vragen stellen. De pedagogisch medewerkers kunnen goed de behoeftes van het kindje observeren en nog vragen hierover stellen. Dit moment duurt meestal 1,5 uur.
- Het tweede wenmoment zal zonder ouder(s) plaatsvinden. Ouders gaan oefenen hoe het kindje weggebracht wordt en wat er mee genomen moet worden. Pedagogisch medewerkers kunnen tijdens dit moment het kindje nog goed observeren. Het is prettig om dit te doen omdat er meer tijd is met brengen en halen omdat er geen haast is om op het werk te komen. Hierdoor is er extra aandacht voor ouder(s) en kind tijdens de overdracht. Dit moment duurt 3 uur.
- Het wenmoment bij de peutergroep bestaat uit een intakegesprek met de ouder(s) op de groep, waarbij het kind al kan kennismaken en spelen met de kinderen in de peutergroep.

Mocht een kind veel moeite hebben met wennen dan kunnen er meer wenmomenten worden afgesproken, dit zal in overleg gaan ouders en mentor.

Het wenmoment bij de BSO ziet er als volgt uit:

Als duidelijk is wanneer het kind gaat starten bij Kinderopvang Lien! wordt in de week voordien een afspraak gemaakt om te wennen. Het kind komt dan met de ouder naar de groep en maakt kennis met de mentor, pedagogisch medewerkers en de kinderen waar mee hij/zij in de groep gaat spelen. Er wordt aangegeven wie hun de volgende keer van school gaat halen. Dit geeft een veilig gevoel voor kinderen.



Het kind kan tijdens het wemoment 2 uur blijven spelen zonder ouder om te wennen hoe het is in de groep. Als een kindje vanaf het KDV doorstroomt naar de BSO kan het zijn dat het vanuit het KDV al een paar middagen gaat wennen op de BSO.

3.5. Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in verticale groepen. Door de verticale samenstelling van de groep kan een kind met kinderen van diverse leeftijden spelen. Aan sommige kinderen kan een kind zich een beetje optrekken, anderzijds leert het zich beheersen in contact met jongere kinderen. De grote kinderen houden rekening met de kleintjes en de kleintjes leren van de groten en soms is dat ook omgekeerd. De samenstelling van de groep wisselt per dag. Alle kinderen spelen met elkaar of als ze daar behoefte aan hebben spelen ze alleen.

Als pedagogisch medewerkers hebben wij hierbij een begeleidende, verzorgende en ontwikkelingsgerichte taak. Kinderen worden daarbij geaccepteerd zoals ze zijn, dus met ieders eigenheid en individuele mogelijkheden. Wij stellen hoge eisen aan vakbekwaamheid van de pedagogisch medewerkers.

De inzet van pedagogisch medewerkers is gebaseerd op een door de overheid gebaseerd BKR (beroepskracht-kind ratio). Wij houden ons ten alle tijden aan deze minimale bezetting maar kunnen ook pedagogisch medewerkers extra inzetten als wij dit nodig vinden. Bijvoorbeeld als een kindje extra aandacht nodig heeft of de groepsamenstelling een bepaalde werkdruk geeft.

In het pedagogisch werkplan van de locatie staat specifiek de groepsindeling beschreven.

3.6. De pedagogisch medewerkers

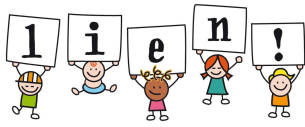
Binnen het pedagogische proces vervult de pedagogisch medewerker een centrale rol. De vertrouwensrelatie met het kind, de communicatie en de betrokkenheid zijn hierbij essentieel. De betrokkenheid van de pedagogisch medewerker bij het kind zorgt voor een gevoel van veiligheid en acceptatie voor het kind.

Onze pedagogisch medewerkers hebben een open en positieve houding naar alle kinderen, waardoor het kind de eigen ontwikkeling kan doormaken. De pedagogisch medewerker zorgt mede voor een vertrouwde en stimulerende sfeer. Belangrijk in de benadering van de pedagogisch medewerkers is dat zij kunnen variëren in hun gedrag en zowel stimulerend, begeleidend, corrigerend, sturend als ook afwachtend kunnen zijn. Gewenst gedrag wordt beloond, ongewenst gedrag wordt zoveel mogelijk omgebogen door het kind iets anders aan te bieden. Daar waar mogelijk zullen de pedagogisch medewerkers zoveel mogelijk mee doen met de diverse activiteiten.

De activiteiten die wij aanbieden zijn vaak in kleine groepjes of met zijn allen. De pedagogisch medewerker roept de kinderen bij elkaar en legt precies uit wat ze gaan doen. Daarbij houdt zij overzicht en stelt grenzen wanneer die nodig zijn. Daarnaast is er voldoende tijd om gezellig te kletsen en de kinderen waardering te geven om wat ze doen. 'Wat fijn dat jij me zo goed kan helpen' 'Ik vind dat jij een hele mooie tekening hebt gemaakt'

Bij Lien! vinden we het belangrijk dat ieder kind gezien wordt en evenveel aandacht krijgt. De pedagogisch medewerkers observeren gedurende de hele dag het kind en kunnen daardoor direct opmerken wat het kind nodig heeft.

Is een kind verdrietig, boos, bang of wilt het kind gewoon graag vertellen wat het heeft meegemaakt? De pedagogisch medewerker staat klaar voor een knuffel, een praatje of een luisterend oor. Ieder kind is uniek.



In sommige situaties kan het juist ook beter zijn om even afstand te nemen van de kinderen. Niet ieder kind houdt van die aandacht, soms zijn kinderen gewoon liever even onder leeftijdsgenootjes of wanneer er bijvoorbeeld ruzie ontstaat tussen 2 kinderen.

Het is dan ook juist belangrijk dat zij eerst onderling proberen om tot een oplossing te komen. Wel blijft de pedagogisch medewerker altijd in de buurt om in te grijpen mocht dat nodig zijn. Op dat moment zal zij ook samen met de kinderen tot een oplossing komen en uitleggen wat er eventueel mis is gegaan. Het kan natuurlijk ook zo zijn dat het juist goed opgelost wordt en de pedagogisch medewerker de kinderen juist complimenteert.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zoveel mogelijk met een vast team van pedagogisch medewerkers te maken hebben. De inzet van de pedagogisch medewerkers is gebaseerd op een vast weekschema. Bij kortdurende vervanging maken wij gebruik van een vaste vervangster en zoeken wij in principe naar mogelijkheden binnen ons vaste team.

In de gang hangt iedere week ons rooster door middel van een fotobord.

3.7. Welbevinden monitoren

Dagelijks volgt de pedagogisch medewerker het welbevinden van de kinderen, zowel individueel als in groepsverband. Bij het brengen en ophalen is er dagelijks een moment van overdracht met de ouders, waarbij informatie kan worden uitgewisseld en bijzonderheden kunnen worden gedeeld.

Door middel van observaties volgen wij de ontwikkeling van de kinderen van 0-4 jaar. Deze worden vastgelegd in een kind-volgsysteem en daarmee monitoren wij het welbevinden van de kinderen. Niet elk kind maakt (op alle terreinen) een probleemloze ontwikkeling door.

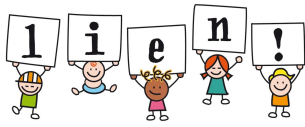
Als pedagogisch medewerkers zich zorgen maken over de ontwikkeling van een kind, spreken zij na overleg in het team die ongerustheid uit naar de ouders. Omgekeerd kunnen ouders twijfel of zorgen delen met de pedagogisch medewerkers. Samen proberen we dan duidelijkheid te krijgen en inzicht te verwerven in het gedrag van het kind en de opvoedingssituaties. Vervolgens kunnen we afspraken maken rondom specifiek gedrag van een kind of kunnen er in onderling overleg eventueel andere vervolgstappen worden gezet, zoals doorverwijzing naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

Bij ernstige zorgen over het kind, voortkomend uit omstandigheden thuis, zullen we overgaan tot melding bij Landelijk Meldpunt Kindermishandeling. (zie Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling).

Jaarlijks zullen we de ontwikkeling van het kind 0 - 13 jaar bespreken in een oudergesprek, rond de verjaardag van het kind. Het eerste gesprek zal na ongeveer 3 maanden plaatsvinden. Dit is een evaluatie over hoe de opvang tot nu toe ervaren wordt, hiervoor wordt een korte vragenlijsten ingevuld en worden ervaringen met elkaar gedeeld. Daarna zal er jaarlijks een gesprek plaats vinden om de opvang te evalueren en om de ontwikkeling van het kind te bespreken. Ouders krijgen hiervoor een uitnodiging en er wordt vooraf een vragenlijst ingevuld. Mochten er tussentijds bespreekpunten uit de observaties komen of zorgen zijn dan plannen we een extra gesprek in waarin we onze zorgen bespreken. Er kan ook altijd door ouders zelf een gesprek worden aangevraagd.

3.8. Mentorschap

Wij vinden het erg belangrijk dat ieder kind en ouder een vast aanspreekpunt heeft. Bij kinderopvang Lien! heeft ieder kind en mentor. De mentor is een van de pedagogisch medewerkers van de groep en



is het eerste aanspreekpunt voor ouders. Bij de aanmelding wordt deze mentor gekoppeld aan het kind. Deze mentor zal vaak op de dagen aanwezig zijn dat het kind ook aanwezig is in de opvang.

De taken van de mentor zijn als volgt:

- Het voeren van het intakegesprek en aanwezig zijn bij de wemmomenten. Hierdoor kunnen ouders en kind voor dat de opvang start kennis maken met hun mentor, daarnaast hangt in de gang een lijst met welke kinderen er onder welke mentor vallen.
- De mentor is verantwoordelijk om de ontwikkeling van het kind 0 - 4 jaar bij te houden in het kind volgsysteem en zal ook de jaarlijkse gesprekken met ouders voeren (0 - 13jaar).
- De mentor zal het kind begeleiden tijdens activiteiten om zo een goed zicht te hebben op de ontwikkeling van dit kind.
- De mentor is verantwoordelijk voor de overdracht naar de basisschool en naar de BSO.

Eén keer per kwartaal houdt de leidinggevende voortgangsgesprekken met de pedagogisch medewerkers, in deze voortgangsgesprekken komt ook het mentorschap naar voren. De pedagogisch medewerkers krijgen hierin coaching en aansturing. Daarnaast zullen de mentorkinderen besproken worden van de desbetreffende pedagogisch medewerker en bij vragen of bijzonderheden over de ontwikkeling zullen deze in een teamvergadering besproken worden.

In de gang op het memobord hangt een lijst welke kinderen onder welke mentor vallen.

3.9. Vaste gezichten criterium

Een belangrijke bron van veiligheid voor jonge kinderen in de kinderopvang zijn de pedagogisch medewerkers. Naast dat ieder kind een mentor heeft hebben we een vaste gezichten beleid. Voor de kinderen van 0 tot 1 jaar worden twee of drie vaste pedagogisch medewerkers toegewezen. Voor kinderen van 1 jaar en ouder zijn dit 3 of 4 pedagogisch medewerkers.

Dit is afhankelijk van het maximaal aantal pedagogisch medewerkers dat werkzaam is per dag.:

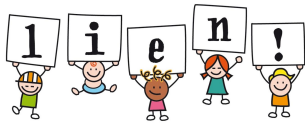
- Zijn er 1 of 2 pedagogisch medewerkers vereist bij een groep volgens de beroepskracht-kind ratio? Dan zijn er maximaal 2 vaste gezichten per baby. Voor kinderen van 1 jaar en ouder maximaal 3.
- Bij 3 of meer pedagogisch medewerkers zijn er maximaal 3 vaste gezichten per baby. Voor kinderen van 1 jaar of ouder maximaal 4.

Per dag dat het kind komt is minimaal één van deze twee of drie pedagogisch medewerkers aanwezig.

De pedagogisch medewerkers werken op vaste dagen en kinderen zien hierom ook op hun dag vaak dezelfde pedagogisch medewerkers, in uitzondering van ziekte of vakanties van de pedagogisch medewerkers. Naast de vaste pedagogisch medewerkers zijn er flex medewerkers in dienst. Wij werken zoveel mogelijk met dezelfde flex medewerkers op een groep om ervoor te zorgen dat zij een vertrouwd gezicht zijn voor de kinderen en de kinderen ook goed kennen. Bij langdurige afwezigheid van een pedagogisch medewerker, denk aan ziekte, zwangerschapsverlof of een vakantie, zullen we er naar streven flex medewerkers de vaste dagen van deze pedagogisch medewerker over te laten nemen. Dit gebeurt wanneer dit niet opgevangen kan worden door de pedagogisch medewerkers van het eigen team.

We scheppen hierdoor rust en regelmaat. Voor de grotere kinderen is dit fijn maar zeker voor de baby's is dit prettig. Hierdoor ervaren zij vaste gezichten die voor het kindje zorgen.

Ouders en kinderen kunnen het rooster inzien in de gang op het memobord.



4. Het bevorderen van de ontwikkeling van persoonlijke competenties

Een competentie is het vermogen om een taak met de juiste kennis en vaardigheden te verrichten. Hieronder vallen kennis, inzicht, vaardigheden, motivatie en houding. Persoonlijke en sociale competenties stellen een kind in staat om allerlei typen problemen adequaat aan te pakken en om zich goed aan te passen aan veranderende omstandigheden. Bij jonge kinderen zijn exploratie en spel de belangrijkste middelen om grip te krijgen op hun omgeving.

4.1. Ontwikkelen van persoonlijke competenties

Bij Kinderopvang Lien! vinden wij het belangrijk om aandacht te besteden aan de ontwikkeling van persoonlijke en sociale competenties. In hoofdstuk 5 wordt er dieper ingegaan op de sociale competenties. De persoonlijke competenties zijn onderverdeeld in verschillende ontwikkelingsgebieden met de bijbehorende competenties. Bij het kijken naar de ontwikkeling van kinderen onderscheiden wij binnen Kinderopvang Lien! vijf gebieden:

1.	Lichamelijke ontwikkeling (motoriek)	Motorische en zintuiglijke competenties
2.	Sociaal- emotionele ontwikkeling	Emotionele competenties
3.	Cognitieve ontwikkeling	Cognitieve en communicatieve competenties
4.	Creatieve ontwikkeling	Creatieve en beeldende competenties
5.	Ontwikkeling van identiteit en zelfvertrouwen	Emotionele competenties

We zullen in dit hoofdstuk per ontwikkelingsgebied beschrijven hoe we hier aandacht aan besteden, waarbij we zoveel mogelijk voorbeelden uit de dagelijkse praktijk van Kinderopvang Lien! hebben opgenomen.

4.2. Lichamelijke ontwikkeling (motoriek)

Hierbij gaat het om competenties die te maken hebben met zintuiglijke en motorische ervaringen en vaardigheden. In de leeftijdsfase van 0 tot 13 jaar maakt een kind een grote ontwikkeling door in de motoriek. Hierbij is onderscheid te maken in de grove en de fijne motoriek.

4.2.1. Grove motoriek

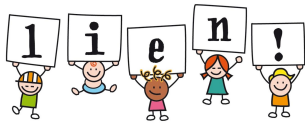
De grove motoriek wordt gestimuleerd door het aanbieden van uitdagende spelmogelijkheden passend bij de leeftijd van de kinderen. Door het spelen leren kinderen hun eigen mogelijkheden kennen. Balspellen, Klauteren, klimmen en springen zijn zulke activiteiten. Ook het samen dansen op muziek is een activiteit die de grove motoriek stimuleert.

4.2.2. Fijne motoriek

De fijne motoriek heeft betrekking op kleine bewegingen die coördinatie tussen ogen en handen vereisen. Het kind gaat naar voorwerpen grijpen, pakken en gaat iets in de mond stoppen. Het maken van puzzels, tekenen en knutselen bijvoorbeeld zijn activiteiten die deze ontwikkeling stimuleert. Baby's worden zowel in de box als in een wipstoeltje divers speelgoed aangeboden (bijvoorbeeld rammelaars, babygym, ritselboekjes). Ook in de dagelijkse verzorging dragen het eten en het drinken (van fles naar tuit naar gewone beker) bij aan de ontwikkeling van de fijne motoriek.

4.3. Sociaal-emotionele ontwikkeling

De keuze van ouders voor kinderopvang in een kinderdagverblijf of buitenschoolse opvang is een keuze voor opvang van het kind in groepsverband. In de groep kan het kind relaties opbouwen met andere



kinderen en met verschillende volwassenen. In de omgang met andere kinderen en met de pedagogisch medewerkers wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling gestimuleerd. Het kind leert omgaan met anderen en ziet wat zijn gedrag voor invloed heeft op hen. Het kind leert om te gaan met zijn eigen boosheid, verdriet en blijdschap, maar ook met de boosheid, verdriet en blijdschap van anderen.

Onze pedagogisch medewerkers scheppen de voorwaarden voor het samen spelen van de kinderen: door de inrichting van de ruimte en het aanbieden van spelmaterialen. Maar ook doet het kind sociale vaardigheden op door bijvoorbeeld te helpen met opruimen, het delen van speelgoed, het samen eten, leren wachten en het samen vieren van een feestje.

Hierbij leren kinderen wat gevoelens zijn, leren zij daarmee om te gaan, leren zij samen te spelen en delen, leren zij ruzie maken maar en het ook weer goed te maken.

4.4. Cognitieve ontwikkeling

Hierbij gaat het om competenties op het gebied van verstandelijk vermogen en de communicatieve competenties, die te maken hebben met het contact met anderen.

Taal is een belangrijk middel om de wereld te begrijpen. Een kind vraagt en krijgt in taal uitleg en hulp. De pedagogisch medewerkers speelt hierin een actieve rol door veel naar het kind te luisteren en met het kind te praten. Dit gebeurt zoveel mogelijk in correct Nederlands, zodat de kinderen dit overnemen. Ook wordt er zo veel mogelijk op de taaluitingen van het kind gereageerd. Daarbij wordt maximaal aangesloten bij de belevingswereld en persoonlijke emoties van de kinderen. De kring momenten zijn hierbij erg belangrijk maar ook door middel van individuele gesprekjes met kinderen stimuleren wij de cognitieve ontwikkeling.

Bij de kinderen van 0-4 jaar is het daarnaast ook belangrijk dat de kinderen die beginnen met praten niet in 'brabbeltaal' teruggesproken of nagepraat wordt. Zingen met de kinderen is bijvoorbeeld een belangrijke activiteit om de taalontwikkeling te stimuleren en verreiken, ditzelfde geldt voor spelletjes met klank en geluid. Verhalen voorlezen en muziek luisteren is ook een manier om taal te stimuleren dit doen wij dagelijks op meerdere momenten.

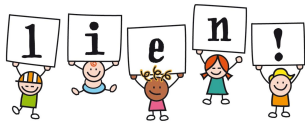
4.5. Creatieve ontwikkeling

Creatieve vaardigheden zijn belangrijk voor een kind, ze helpen de kinderen met uitdrukken van hun gevoelens en gedachten, anders dan in taal. Creativiteit vergroot het probleemoplossend vermogen van het kind. Wij vinden het belangrijk dat de fantasie van een kind tot zijn recht komt en creativiteit in de brede zin wordt aangemoedigd, dus ook creativiteit in denken. Wij werken op alle locaties met thema's. Bij deze thema's komende verschillende aspecten aan bod:

- Knutselen
- Zang, dans en theater
- Sport, spel en beweging
- Natuur
- Er op uitjes
- Bij de 0 - 4 jarige activiteiten rondom Uk & Puk of Sporen

Om de creatieve ontwikkeling te stimuleren en verreiken werken wij met allerlei soorten materialen (water, zand, verf, klei, papier). Vanaf een leeftijd van ongeveer 2 jaar mogen de kinderen wekelijks knutselen. Tot die leeftijd heeft het knutselen meer een incidenteel karakter en richt het zich vooral op verjaardagen van vaders, moeders, opa's en oma's.

Kinderen van 3 - 3,5 jaar stimuleren we wat nadrukkelijker om bepaalde opdrachten of kleine klusjes te doen. Dit als een vorm van voorbereiding op de basisschool. Daarnaast wordt creatieve ontwikkeling



ook gestimuleerd door creatief spel. Hiervoor zijn gevarieerde materialen beschikbaar (bijvoorbeeld keukenspeelgoed, verkleedkleden, diverse bouwmaterialen).

Bij de BSO 4-13 jaar wordt het wel gestimuleerd maar als een kind aangeeft echt geen zin te hebben dan is dit prima. Deze doelgroep leert op school al veel op dit gebied en onze BSO staat vooral voor vrije tijd.

Daarnaast vinden wij het erg belangrijk om een huiselijk opvang te zijn en gaan we met de kinderen ook graag naar de markt om fruit, boodschapjes bij de supermarkt, brood geven aan de eendjes, wandelen ed. Wij ervaren deze activiteit als erg leuk en leerzaam voor de kinderen.

4.6. Activiteiten

Door middel van groepsactiviteiten ontstaat er een groepsgevoel. De kinderen ervaren houvast aan rituelen en ontdekken en groeien door het ondernemen van nieuwe activiteiten. Tijdens de groepsactiviteiten houden we rekening met de individuele wensen en behoeften van het kind.

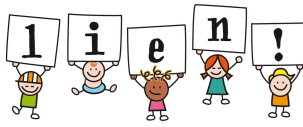
Nagenoeg iedere ochtend hebben we na het drinken en voor de lunch een activiteit. Daarbij kiezen we bijvoorbeeld uit:

- een activiteit vanuit het VVE-programma
- knutselen
We doen dit in kleine groepjes met de kinderen. Een globale richtlijn is dat kinderen vanaf een leeftijd van ongeveer 2 jaar mee knutselen.
- buiten spelen
Bij geschikt weer (zomer en winter) gaan de oudere kinderen nagenoeg iedere dag buiten spelen.
- stukje wandelen, boodschapje doen, eendjes voeren
- georganiseerd aan tafel spelen met speciaal speelgoed
- verkleeden
- brieven posten
- muziek luisteren en samen dansen
- zelf speelgoed kiezen (eventueel aan tafel).

Het is voor de kinderen géén verplichting om mee te doen. We stimuleren dit echter wel, zeker voor de oudere kinderen. Vanaf een leeftijd van 2,5 /3 jaar verwachten wij dat de kinderen meedoen aan de activiteiten. Uiteraard starten we hier geleidelijk mee en wat we daarbij verlangen is afhankelijk van de leeftijd en ook de specifieke kind-kenmerken. Voor kleinere kinderen geldt vaak dat zij sneller wisselen en iets anders kunnen gaan doen. Grotere kinderen worden gestimuleerd om de werkjes af te maken én mee te helpen met opruimen. De middagactiviteit wordt afgestemd op de ochtendactiviteit.

Veel activiteiten ondernemen we met kleinere groepjes. Zeker 's middags liggen er verhoudingsgewijs meer kinderen in bed. De resterende kinderen kunnen we dan, bij het uitoefenen van een bepaalde activiteit, specifieke aandacht geven.

Bij bijzondere gebeurtenissen kan het voorkomen dat er een activiteit wordt aangeboden voor de BSO waar meer dan 30 kinderen aanwezig zijn. Op de momenten zorgen we dat er meer pedagogisch medewerkers aanwezig zijn dan noodzakelijk. Dit voor het toezicht, de ondersteuning, begeleiding en aandacht voor alle kinderen.



4.7. Activiteiten buiten de groep

Voor een aantal activiteiten wordt de stamgroep verlaten. Denk aan:

- uitstapjes naar de speeltuin in de buurt
- naar het bos of strand
- naar de kinderboerderij
- wandelen
- brood geven aan de eendjes
- naar de markt om fruit
- boodschapjes bij de supermarkt
- een rondje fietsen met de bakfiets
- naar de ouders van WVO zorg

Dit gebeurt uiteraard altijd op een veilig manier. Kinderen 0-4 jaar krijgen een geel veiligheidshesje met het Lien! logo om en krijgen een armbandje met telefoonnummer erop aan. Er gaan genoeg pedagogisch medewerkers mee (BKR) en daarnaast extra hulp stagiaires mee om te begeleiden. Kleine kinderen zitten in de bolderkar/kinderwagen/bakfiets de grotere kinderen in de bakfiets/bolderkar of lopen mee aan de hand of loopkoord. De pedagogisch medewerker kijkt naar het kind zelf en schatten zo in of het kind op een veilige manier met ons mee kan lopen of toch beter bij de andere kinderen in de bolderkar mag zitten.

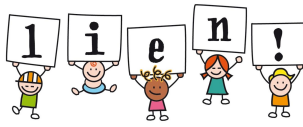
We hebben als vervoersmiddelen 2 Gocabs en een bolderkar. Een Gocab is een fiets met trapondersteuning waar maximaal 8 kinderen mee worden vervoerd. In de Gocab en in de in de bolderkar zitten de kinderen vast met een gordel. Soms gaan we met een klein groepje en soms ook met een grote groep weg. We zorgen er te allen tijde voor dat dit veilig gebeurt. Sowieso houden we ons altijd minimaal aan de beroepskracht-kind ratio.

Kinderen van de BSO krijgen een SOS-armband om, er gaan genoeg pedagogisch medewerkers mee. Een veilige situatie vinden wij 1 pedagogisch medewerker op maximaal 8 kinderen tenzij er begeleiding is van vrijwilligers of stagiaires om mee te begeleiden er kan dan afgeweken worden naar 11 kinderen met 1 pedagogisch medewerker en 1 vrijwilliger of stagiaire. De kinderen gaan in de bakfiets mee of lopen in een groepje met duidelijk gemaakte afspraken. Voorbeelden van afspraken zijn:

4.7.1. Lopend

De afspraken voor een uitstap waar we lopend naar toe gaan:

- we nemen voor vertrek de afspraken door met de kinderen
- we kiezen de veiligste weg om te gaan. De kinderen lopen niet aan de straat kant.
- de kinderen lopen naast een vriendje in de rij en gaan pas uit de rij als de pedagogisch medewerker aangeeft dat dit mag
- we lopen rustig
- we houden ons aan de verkeersregels
- de kinderen steken pas over als de pedagogisch medewerker dit zegt, zij gaat als brigadier op de straat staan om de kinderen veilig over te laten steken.
- bij de activiteit (bijvoorbeeld een speeltuin) zoeken we eerst samen een plekje om te zitten en maken we afspraken waar je mag spelen voor dat we de speeltuin in rennen.



4.7.2. Met de bakfiets

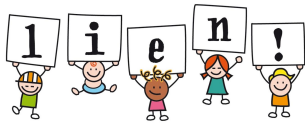
De afspraken voor een uitstap waar we met de bakfiets naar toe gaan:

- In de bakfiets blijf je rustig zitten op je plek en je houdt je handen binnen de bakfiets.
- De gordel zit vast.
- De juf zegt wanneer je het deurtje van de bakfiets mag openen en wanneer je mag uitstappen, na het uitstappen blijf je naast de bakfiets staan tot iedereen eruit is en de juf zegt wat je mag gaan doen.

4.7.3. Met de Auto

De afspraken voor een uitstap waar we met de auto naar toe gaan:

- De pedagogisch medewerker heeft een geldig rijbewijs
- De auto waarin gereden wordt is goedgekeurd en veilig.
- De kinderen zitten op een zitverhoger en de gordel op de juiste manier in de auto. De pedagogisch medewerker controleert dit voor vertrek.
- De pedagogisch medewerker neemt de veiligste weg en rijdt rustig en houdt zich aan de verkeersregels.
- Kinderen maken hun gordel pas los op aanwijzing van de pedagogisch medewerker en stappen pas uit als zij dit aangeeft.
- We verzamelen op de door de pedagogische medewerker aangewezen veilige plek, bijvoorbeeld de stoep naast de auto. Indien dit niet mogelijk is geeft de pedagogisch medewerker een andere veilige plek aan waar de kinderen wachten tot iedereen is uitgestapt. Deze plek is binnen 2m van de auto zodat er zicht is op de kinderen.



5. Het bevorderen van de ontwikkeling van sociale competenties

Sociale competenties zijn een reeks vaardigheden die nodig en nuttig zijn om met andere mensen om te gaan. Kinderen ontwikkelen vaardigheden om onder andere op een positieve manier met anderen om te gaan, zichzelf in een ander te kunnen verplaatsen, te kunnen samenwerken, conflicten voorkomen of op te kunnen lossen.

In de tijd binnen de kinderopvang doen de kinderen veel ervaring op in interactie met leeftijdsgenoten. De kinderopvang biedt een leeromgeving voor het ontwikkelen van sociale competenties. De kinderen ervaren een deel te zijn van een groep, doen veel sociale ervaringen op door deel te nemen aan groepsgebeurtenissen. Het geeft kinderen kansen om zich te ontwikkelen tot personen die goed functioneren in de samenleving.

5.1. Eigen maken van waarden en normen

Binnen de kinderopvanggroep ontmoeten kinderen veel verschillende mensen en maken kennis met een diversiteit aan normen, waarden en verschillende culturen. We vinden het belangrijk dat kinderen opgroeien tot zelfstandig en betrokken mensen. Respect voor elkaar staat hierin centraal. Zo worden openheid, vertrouwen, begrip, solidariteit en fatsoen gewaardeerd. Onze pedagogisch medewerkers maken afspraken met kinderen, stellen grenzen en leggen deze ook uit aan de kinderen.

Op deze manier proberen wij normen en waarden over te brengen. De houding van onze pedagogisch medewerkers is daarin een groot voorbeeld. Zij zijn zich hier dan ook zeer van bewust.

De groep biedt mogelijkheden om zich de algemeen geldende waarden, normen en regels van de samenleving, eigen te maken. In een groep doen zich relatief veel “leermomenten” voor, bijvoorbeeld door samen te spelen, maar ook bij conflicten tussen kinderen, bij verdriet of pijn.

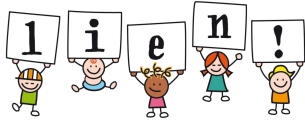
Bij Kinderopvang Lien! beschouwen het als een van onze taken om aan de kinderen vrij algemeen geldende waarden en normen over te dragen. Hier valt te denken aan:

- Je aan regels en afspraken houden
- Respect hebben voor anderen
- Beleefd zijn
- Samen delen
- Samen spelen
- Anderen geen pijn doen.

Waarden en normen zijn terug te herkennen in rituelen en gewoonten, in regels op de groep, in sfeer en aankleding van de ruimtes, in het handelen van de pedagogisch medewerkers en in de manier van omgaan met elkaar. De rol van de pedagogisch medewerker is belangrijk voor het ontwikkelen van waarden en normen bij kinderen. Een aantal voorbeelden hiervan zijn elkaar helpen, naar elkaar luisteren, delen, alsjeblief en dank je wel zeggen. De pedagogisch medewerker heeft hierin een voorbeeldfunctie. In eerste instantie doen zij dit gedrag vooral na, later kunnen zij zich deze normen en waarden ‘eigen gaan maken’.

5.2. Ontwikkeling van identiteit en zelfvertrouwen

Het hebben van zelfvertrouwen is heel belangrijk. Een kind met zelfvertrouwen kan voor zichzelf opkomen, kan zelfstandig en onafhankelijk zijn. Het kind durft om hulp te vragen en is niet bang om

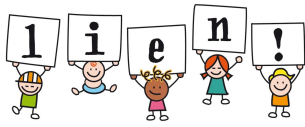


fouten te maken. Pedagogisch medewerkers stimuleren het zelfvertrouwen van de kinderen. Ze geven geen kritiek op het kind zelf, maar op het gedrag van het kind. Positief gedrag wordt benadrukt door de pedagogisch medewerkers en wij prijzen een kind als het iets nieuws kan doen.

5.3. Kinderparticipatie

Pedagogische medewerkers bieden kinderen, op allerlei momenten, mogelijkheden zelf te kiezen wat ze willen doen of hoe ze het willen doen. Pedagogisch medewerkers laten kinderen zelf dingen uitproberen, fouten maken en het opnieuw uitproberen al dan niet met ondersteuning van anderen. Ze stimuleren kinderen bijvoorbeeld zelf hun ruzie op te lossen en nemen anders een begeleidende rol hierbij in. Ze laten kinderen hun eigen spel ontwikkelen en verbreden, zonder het te verstoren, en geven kinderen hierbij de middelen die nodig zijn om zich uit te drukken. Het ene kind zal dit verbaal willen doen, het andere kind zal zich meer door middel van expressie of creativiteit uitdrukken.

Minimaal eenmaal per jaar houden de pedagogisch medewerkers samen met de BSO-kinderen een bespreking over hoe zij vinden dat het op de groep gaat, wat er goed gaat en wat minder goed.



6. Ontwikkelingsstimulering

Om kinderen optimaal te laten ontwikkelen, is het belangrijk dat er aandacht is voor ruimte, middelen en ondersteuning waar nodig. Kinderopvang Lien! vindt het belangrijk dat kinderen worden gestimuleerd in hun ontwikkeling. Dit doen we door aandacht te besteden aan elk ontwikkelingsgebied beschreven in hoofdstuk 4. Ook is er aandacht voor de ontwikkeling van sociale competenties, zoals beschreven in hoofdstuk 5.

Dagelijks is er aandacht voor de ontwikkelingsstimulering van kinderen. De pedagogisch medewerkers stimuleren de kinderen in hun ontwikkeling en zorgen ernaast ook dat ze zelf blijven ontwikkelen in hun vaardigheden om de kinderen de juiste begeleiding en ondersteuning te bieden. Daarnaast maken we gebruik van een speciaal programma gericht op ontwikkelingsstimulering. In dit hoofdstuk vindt u hierover meer informatie.

6.1. Ontwikkelingsgerichte activiteiten

In de dagelijkse praktijk binnen Kinderopvang Lien! stimuleren we de kinderen om zich verder te ontwikkelen door onder andere het aanbieden van ontwikkelingsgerichte activiteiten. Deze activiteiten zorgen ervoor dat de persoonlijke mogelijkheden van kinderen tot ontplooiing worden gebracht. Bij deze activiteiten worden de kinderen zodanig ondersteunt en uitgedaagd, dat ze hun vaardigheden verder kunnen ontwikkelen. Hierbij wordt per kind individueel rekening gehouden met de fase in de ontwikkeling, de mogelijkheden en beperkingen. Er wordt hierbij aangesloten op de belevingswereld van de kinderen. De activiteiten worden aangeboden in thema's.

6.2. Inrichting en materialen

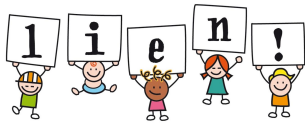
Kinderen leren door te spelen en experimenteren. Hierbij zijn de veiligheidsvoorwaarden voor de ruimte en de beschikbare materialen van belang. In hoofdstuk 3.2 is beschreven hoe we in de inrichting rekening houden met de veiligheid en staan de beschikbare materialen voor binnen en buiten beschreven. Voor de ontwikkeling van vaardigheden van kinderen is spelen en experimenteren een belangrijke voorwaarde.

Om hierin te ondersteunen voeren wij een bewust speelgoedbeleid. Dit betekent dat we middels het speelgoed de kinderen stimuleren en proberen uit te dagen om nieuwe dingen te proberen. We beschikken over een breed assortiment aan speelgoed voor alle leeftijdscategorieën. Regelmatig schaffen we nieuw speelgoed aan, zodat we ook voldoende kunnen blijven variëren. In de hele ruimte is speelgoed direct voor alle kinderen beschikbaar. Daarnaast is er ook speelgoed waar kinderen pas na overleg met de pedagogisch medewerkers mee kunnen spelen, waarbij de pedagogisch medewerker ondersteund en begeleid waar nodig.

6.3. Ontwikkelingsstimulering door de pedagogisch medewerkers

In de dagelijkse praktijk stimuleren de pedagogisch medewerkers de kinderen in hun ontwikkeling door spel (samen met andere kinderen) aan te moedigen door het aanbieden van activiteiten en materialen die aansluiten bij het ontwikkelingsniveau en de interesses van het kind.

Waar nodig speelt de pedagogisch medewerker mee. De pedagogisch medewerker kijkt op dat moment naar het spel door de ogen van het kind en kan daarbij het spel verrijken door iets toe te voegen of te veranderen. Dit vraagt bepaalde vaardigheden en inzichten van de pedagogisch medewerker en het is hierbij belangrijk dat het kind het initiatief tot spel houdt.



In de ondersteunende rol ten opzichte van kinderen helpt de pedagogisch medewerker hen met het opbouwen van kennis, vaardigheden en betekenis. Zij doet dit door deel te nemen aan activiteiten, daarin leermomenten te creëren en te helpen door vragen te stellen en door aanwijzingen te geven.

6.4. Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) is een onderdeel van het onderwijsachterstandenbeleid. Het doel is om peuters (met een mogelijke (taal)achterstand), beter voor te bereiden op de basisschool en ervoor te zorgen dat kleuters zonder achterstand naar groep 3 kunnen.

VVE wordt spelenderwijs aangeboden aan de kinderen. Spelen is ontdekken. Spelen is groeien. Wij werken thematisch en bieden spelenderwijs activiteiten aan die aansluiten bij de ontwikkeling en de belevingswereld van het jonge kind. Tijdens de activiteiten en in ons dagelijks dagritme doen de kinderen ervaring op met doelen op het gebied van de persoonlijke ontwikkeling, de omgang met anderen, taal, rekenen en motoriek.

We werken met verschillende VVE-programma's, dit is afhankelijk van de locatie. Hieronder vindt u informatie over de verschillende VVE-programma's. Meer informatie over VVE en de werkwijze vindt u in het VVE-beleid.

6.4.1. Uk & Puk

Uk & Puk is een programma die de brede ontwikkeling van kinderen van 0-4 jaar stimuleert door actief spel. Handpop Puk doet mee met de activiteiten waar de kinderen mee bezig zijn, spelen, in de kring zitten, helpen met opruimen eten en drinken. Uk & Puk werkt met 10 thema's die dicht bij de belevingswereld van een kind staan, denk bijvoorbeeld aan "smakelijk eten", "hatsjoe", "wie ben ik". Bij elk thema zijn activiteiten uitgewerkt voor drie leeftijdsgroepen. Deze activiteiten kunnen makkelijk ingepast worden in de dagelijkse gang van zaken.

De activiteiten die we door middel van handpop Puk aanbieden stimuleren de spraak-en taalvaardigheid, de sociaal-emotionele vaardigheden, motorische en zintuigelijke vaardigheden. Het draait niet om een lesje geven en leren maar om vrolijk te spelen en ontdekken. Precies op de manier waarop kinderen dat het liefste doen. Door spel op de juiste manier aan te moedigen doen baby's, dreumesen en peuters nieuwe vaardigheden op en maken ze op natuurlijke wijze een brede ontwikkeling door.

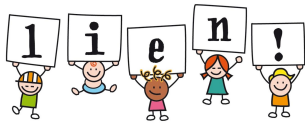
6.4.2. Sporen

Sporen is een programma voor peuters en kleuters met een taalachterstand. In dit programma wordt gewerkt met een open aanbod. Het aanbod sluit altijd aan bij wat de kinderen op dat moment beweegt en staat dus niet van tevoren vast. Om te weten wat de kinderen beweegt werkt Sporen volgens de pedagogische cyclus: kijken en luisteren naar de kinderen, onderzoeken en documenteren en interpreteren van en reflecteren op deze documentaties als basis voor nieuw aanbod.

De pedagogisch medewerker heeft tijdens het werken met de kinderen een co-constructieve, begeleidende, stimulerende en initiërende rol. De groepsleiding werkt met de kinderen mee door hen met open vragen, het aanbieden van materialen en/of een andere indeling van de ruimte te stimuleren en te ondersteunen in hun maak-, denk- en leerprocessen.

6.5. Kind volgsysteem

Als kind volgsysteem voor 0 - 4 jarige gebruiken we Kijk!. De mentor brengt doormiddel van invullen van het volgsysteem de ontwikkeling tweemaal per jaar in kaart. Jaarlijks zal er rond de verjaardag van



het kind deze ontwikkeling gesproken worden met de ouders door middel van een oudergesprek. Mochten er tussentijds bespreekpunten uit de observaties komen of zorgen zijn dan plannen we een extra gesprek in waarin we onze zorgen bespreken en eventueel handvaten kunnen bieden voor thuis of het doorverwijzen naar andere instanties voor verdere ondersteuning. We zouden eventueel hulp van buitenaf kunnen inschakelen wanneer er een ontwikkelingsachterstand wordt geconstateerd. Dit doen we nooit zonder overleg met u en ook daarna alleen met toestemming van u als ouder.

In hoofdstuk 3.6 Welbevinden monitoren kunt u hierover meer informatie vinden.

6.6. Doorgaande ontwikkellijn

Via het kind volgsysteem wordt er aan het einde van de opvang van de kinderen van 0 - 4 jaar een verslag gemaakt wat met toestemming van ouders kan worden overgedragen aan de basisschool zodat deze op de hoogte is van de ontwikkeling van dit kind. Door middel van deze "warme overdracht" wordt een doorgaande ontwikkellijn gevormd met de basisschool, zodat deze kan aansluiten op de ontwikkelingsbehoefte van het kind.

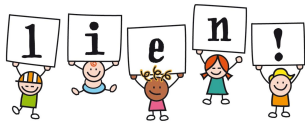
Wanneer kinderen ook gebruik gaan maken van de BSO, kan hierin ook een overdracht gedaan worden naar de nieuwe opvang van het kind.

Bij de opvang van locatie VSV is er een nauwe samenwerking tussen de peutergroep en de basisschool. Dit bestaat onder andere uit een regelmatig overleg tussen de pedagogisch medewerkers van de peutergroep samen met de kleuterjuf of met andere leerkrachten van de basisschool voor de BSO. Dit gaat veelal over praktische zaken, denk bijv. aan een gebeurtenis op school die overgedragen wordt als het kind naar de BSO gaat, zodat ouders bij het ophalen ook op de hoogte kunnen worden gesteld.

6.7. Samenwerking met ouders

Een goede samenwerking tussen ouders en kinderopvang is van groot belang voor de juiste ondersteuning en begeleiding van elk kind. De pedagogisch medewerkers en u zullen bij de haal- en brengmomenten regelmatig contact hebben over de ontwikkeling van uw kind. Daarnaast ook bij de oudergesprekken.

Bij het ontwikkelingsgericht werken in de kinderopvang, draagt het aan de ontwikkeling van het kind bij dat zij ook in de thuissituatie wordt begeleid, ondersteund en uitgedaagd. Als ouder kunt u hieraan actief meewerken. De pedagogisch medewerkers kunnen u hierbij ondersteunen en ideeën aanreiken. Zij kunnen u bijvoorbeeld een boekje meegeven wat binnen de opvang nog een aantal keren wordt gelezen. Door herhaling zal uw kind dit boekje leren kennen en ook de woorden beter kunnen onthouden. De pedagogisch medewerkers van de groep kunnen u dus uitnodigen om thuis ook met uw kind te oefenen, daarnaast bent u ook altijd vrij om informatie of ondersteuning te vragen.



7. Onze medewerkers

7.1. De pedagogisch medewerkers

Al onze medewerkers zijn in het bezit van een relevant diploma voor het werken met kinderen en iedereen heeft daarnaast ook een EHBO gericht op kinderen en de meeste pedagogisch medewerkers ook een BHV diploma. Iedere medewerker heeft ook een verklaring omtrent goed gedrag en wordt maandelijks gescreend door de overheid.

Alle medewerkers die met baby's werken op de 0-4 jaar groep hebben hun diploma 'babyspecialist' behaald of zal deze na indiensttreding na de proefperiode behalen.

De pedagogisch medewerkers ontvangen jaarlijks bijscholing op verschillende onderwerpen zoals EHBO, BHV, pedagogische ontwikkeling of creatieve ontwikkeling. Meer hierover kunt u lezen in ons scholingsplan.

Iedere 3 maanden zal er een voortgangsgesprek plaats vinden waar in de werkhouding, pedagogische kwaliteiten van een medewerker wordt besproken en hierin zal coaching plaats vinden door de leidinggevende. Daarnaast werkt de leidinggevende op de groep ter aansturing in de praktijk. Meer hier over leest u meer in ons opleidingsplan.

Een van de pedagogisch medewerkers is aangesteld als hoofdleidster. Zij is onder andere aanspreekpunt voor ouders bij klachten, beheert de verdeling van de mentorschappen en voor de pedagogisch medewerkers is zij te benaderen voor overleggen over bijv. dagelijkse zaken zoals omgang met kinderen.

7.2. Pedagogisch coach

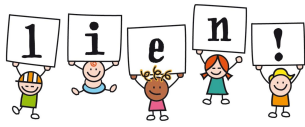
In de wet IKK staat vastgelegd dat elke pedagogisch medewerker ieder jaar pedagogische coaching ontvangt. Deze coaching wordt gegeven door een pedagogisch coach en is afhankelijk van het aantal FTE wat een pedagogisch medewerker werkt. Voor een fulltime contract is dit 10 uur per jaar.

De pedagogisch coach in de kinderopvang is verantwoordelijk voor het coachen en begeleiden van pedagogisch medewerkers, in lijn met het pedagogisch beleid. De pedagogisch coach helpt bij het ontwikkelen van competenties en vaardigheden door de pedagogisch medewerkers, waardoor ze kunnen bijdragen aan een veilige en stimulerende omgeving voor kinderen.

Op onze locaties is een pedagogisch coach aanwezig. Zij coacht de pedagogisch medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden. Ze geeft tips, uitleg en voorbeelden over de opvoeding, verzorging en ontwikkeling van kinderen. De pedagogisch coach heeft minimaal 1x in de drie maanden een individueel gesprek met alle medewerkers, daarnaast werkt zij samen met de medewerkers op de groep ter begeleiding, observatie en coaching.

7.3. Pedagogisch beleidsmedewerker

De pedagogisch beleidsmedewerker draagt bij aan de kwaliteit van de opvang. De pedagogisch medewerker ontwikkelt het pedagogisch beleid en de invoering en naleving hiervan in de dagelijkse praktijk. Deze pedagogisch beleidsmedewerker zorgt dat de pedagogische praktijk aansluit bij het pedagogische beleid, zodat iedere medewerker werkt volgens dezelfde pedagogische visie.



7.4. Pedagogisch beleidsmedewerker in de voorschoolse educatie

Sinds 1 januari 2022 hebben alle VE-locaties de wettelijke verplichting een pedagogische beleidsmedewerker in te zetten voor een kwaliteitsimpuls in de voorschoolse educatie. Het doel van de pedagogisch beleidsmedewerker in de VE is:

- Het verhogen van de kwaliteit van de pedagogisch medewerkers en van het pedagogisch beleid
- De kwaliteit van het aanbod van de voorschoolse educatie verbeteren
- De kansengelijkheid van kinderen vergroten

In het VVE-beleid van Kinderopvang Lien! is meer informatie te vinden over de inzet van de pedagogisch coach en de pedagogisch beleidsmedewerker in de VE.

7.5. Stagiaires

Naast de gediplomeerde pedagogische medewerkers biedt kinderopvang Lien! ook de kans stagiaires werkervaring aan te bieden. Stagiaires worden altijd boventallig ingezet en dragen geen verantwoording. Alvorens een stagiaire mag starten bij kinderopvang Lien! zal er een Verklaring Omtrent het Gedrag aanwezig moeten zijn en moet een stagiaire zich aanmelden in het personenregister kinderopvang.

Kinderopvang Lien! is een SBB erkend leerbedrijf. Iedere stagiaire heeft een gecertificeerd stagebegeleider. De stagebegeleiders zijn pedagogisch medewerkers van kinderopvang Lien!, die een training via SBB heeft gevolgd. Elke stagebegeleider krijgt voldoende tijd om de stagiaire op een verantwoorde manier te begeleiden en voert gesprekken over de opdrachten en vorderingen.

De stagiair(e) heeft een vaste groep waar de praktijkdagen doorgebracht worden. De eerste dagen zal de stagiair(e) vooral observeren:

- Hoe gaan de pedagogisch medewerkers met de kinderen om?
- Hoe reageren de kinderen daarop?
- Welke rituelen zijn er door de dag heen en wat zijn de gewoontes en regeltjes van de groep?

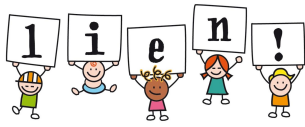
Om een duidelijk beeld van het beleid van kinderopvang Lien! te krijgen, kijkt de stagiair(e) mee tijdens de eet en drink momenten, buitenspelen en activiteiten.

Op het moment dat de stagebegeleider de stagiair(e) daar klaar voor acht, wordt er stukje voor beetje mee gedraaid in de groep. De stagiair(e) volgt een leerprogramma van school. Afhankelijk van de opleidingsgraad, zal de stagiair(e) verschillende activiteiten voorbereiden en zich verdiepen in het beleid van de instelling. We begeleiden de stagiair(e) in dit proces, maar leren hun vooral zelf de verantwoordelijkheid te nemen over het leerproces.

Meer informatie over stage vindt u in ons stagebeleid.

7.6. Vrijwilligers

Om de werkdruk van de pedagogisch medewerkers te ontlasten en de kinderen extra aandacht te kunnen geven, maken wij ook gebruik van vrijwilligers. Alvorens een vrijwilliger mag starten bij kinderopvang Lien! zal er een Verklaring Omtrent het Gedrag aanwezig moeten zijn en moet een vrijwilliger zich aanmelden in het personenregister. De vrijwilliger draagt geen verantwoording en mag nooit alleen staan op de groep. De vrijwilliger is er alleen ter ondersteuning van de pedagogisch medewerker.



Vrijwilligers worden aangenomen door middel van een sollicitatieprocedure waarin onder andere gevraagd wordt naar hun pedagogische kwaliteiten en affiniteit met kinderen. Iedere vrijwilliger heeft een pedagogisch medewerker als begeleider waarin regelmatig gesprekken plaats vinden over de werkhouding en taken van de vrijwilliger. Ook zal er jaarlijks een functioneringsgesprek plaats vinden met de leidinggevende. In dien nodig kunnen vrijwilligers ook meedoen met workshops of cursussen bijvoorbeeld EHBO voor kinderen of creatieve/activiteiten/pedagogische workshops voor pedagogisch medewerkers.

Taken van de vrijwilligers zijn:

- Spelletjes doen met de kinderen
- Helpen met voorbereidingen van activiteiten
- Extra ondersteuning tijdens begeleiding van activiteiten
- Helpen met de huishoudelijke taken

7.7. Facilitaire diensten

De medewerkers van de locaties van Kinderopvang Lien! worden ook ondersteund door de medewerkers die de schoonmaak verzorgen van de locaties. Daarnaast een technisch medewerker die er zorg voor draagt dat de ruimtes en materialen naar goed behoren functioneren en veilig zijn.

7.8. Inzet medewerkers

Binnen Kinderopvang Lien! werken we veelal in verticale groepen en is het moeilijk een echte richtlijn aan te geven hoeveel pedagogisch medewerkers er op hoeveel kinderen staan. Dit omdat het leeftijdsgebonden is en dus per groepssamenstelling en per dag anders kan zijn.

We houden ons aan de beroepskracht-kind ratio (BKR) die vanuit de overheid is vastgesteld. Hierin is per leeftijd vastgesteld hoeveel pedagogisch medewerkers er per groepssamenstelling moeten worden ingeroosterd.

Via de rekentool van de rijksoverheid op <https://www.1ratio.nl/bkr/#/> kunt u zelf berekenen wat mogelijk is. Wij gebruiken deze tool als basis voor ons personeelsrooster.

7.9. Drie-uursregeling

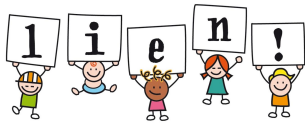
Vanuit de Wet IKK staat vast dat er op de kinderopvanglocaties die minimaal 10 uur open zijn per dag, de mogelijkheid is om maximaal drie uur per dag af te wijken van de BKR. Dit wordt de drie-uursregeling genoemd.

Tijdens die drie uren mogen minder pedagogisch medewerkers worden ingezet, wel is de voorwaarde dat minimaal de helft van de pedagogisch medewerkers vanuit de BKR worden ingezet.

Bij Kinderopvang Lien! worden deze uren ingezet aan het begin en het eind van de dag. Op dat moment zijn er nog geen volle groepen aanwezig.

Daarnaast zal dit gebeuren tussen de middag, voor het pauze moment van de pedagogisch medewerkers. Veelal liggen de meeste kinderen van 0-4 jaar op dat moment te slapen, waardoor het ook een rustiger moment is op de groep.

Bij de BSO mag er in de schoolweken maximaal een half uur worden afgeweken. In de schoolvakanties



en op vrije dagen geldt dezelfde drie-uursregeling als op het kinderdagverblijf, mits de BSO minimaal 10 uur geopend is die dag.

Tijdens deze momenten zorgen we ervoor dat er rekening gehouden wordt met de behoefte van de kinderen, zodat zij alsnog de aandacht en begeleiding ontvangen in een duidelijke structuur, passend bij hun dagritme.

7.10. Dienstrooster

Binnen Kinderopvang Lien worden er door de pedagogisch medewerkers verschillende diensten gewerkt, hieronder een overzicht van de diensten.

Rooster kinderdagverblijf

	Tijden	Bijzonderheden
Pedagogisch medewerker 1	07.00 – 17.00	
Pedagogisch medewerker 2	07.45 – 17.45	
Pedagogisch medewerker 3	08.00 – 18.00	
Pedagogisch medewerker 4	09.00 – 18.00	Als kind ratio dit vraagt i.v.m. baby's

Rooster buitenschoolse opvang

	Tijden	Bijzonderheden
Pedagogisch medewerker 1	14.00 – 18.00	Groep 1
Pedagogisch medewerker 2	14.00 – 17.30	Groep 2

Vakantieweken/vrije dagen buitenschoolse opvang

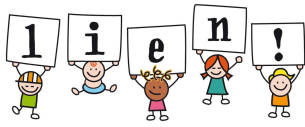
	Tijden	Bijzonderheden
Pedagogisch medewerker 1	07.00 – 17.00	
Pedagogisch medewerker 2	09.00 – 18.00	

7.11. Achterwachtregeling

Mocht de BKR het toelaten kan het zijn dat er maar 1 pedagogisch medewerker op de groep staat. We maken dan gebruik van een achterwachtregeling. De leidinggevende is in dit geval telefonisch bereikbaar en kan binnen 10 minuten aanwezig zijn. Mocht dit niet het geval zijn dan spreekt zij met de pedagogisch medewerkers af wie die dag de achterwacht is.

7.12. Vier-ogenprincipe

De wet schrijft kinderopvang organisaties voor dat er in de leeftijd van 0-4 jaar altijd iemand moet kunnen meekijken of meeluisteren wanneer een pedagogisch medewerker alleen op de groep werkt. De pedagogisch medewerkers c.q. stagiaires kunnen de werkzaamheden uitsluitend verrichten terwijl zij gezien of gehoord kunnen worden door een andere volwassene.



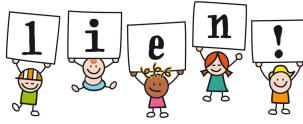
Kinderopvang Lien! Pedagogisch beleidsplan

Kinderopvang Lien! is een kleinschalig kinderdagverblijf en hebben een open en professioneel werkklimaat. Het samenvoegen van stamgroepen die in 1 gebouw zitten is bij ons niet aan de orde. Wij zetten gedurende het jaar zo veel mogelijk stagiaires in om de 4 ogen te waarborgen. Gedurende een aantal momenten op de dag is het mogelijk dat er maar 1 pedagogisch medewerker op de groep staat:

- 06.30 tot 08.00 uur
- tussen de middag in verband met pauzes
- 17.00 – 18.30 uur
- Als de BKR 1 pedagogisch medewerker toelaat

Door middel van camera's kan de leidinggevende vanuit thuis meekijken en wordt dit 4 ogen principe bewaakt.

Bij uitstapjes probeert kinderopvang Lien! zoveel mogelijk met 2 of meer pedagogisch medewerkers/stagiaires weg te gaan, zodat er dan altijd 4 ogen aanwezig zijn. Mocht je alleen op de groep staan en een uitstapje maken heb je altijd nog de ogen van alle mensen op straat. ('openbare ruimtes').



8. Werken in groepen

8.1. Groepen

Kinderopvang Lien! is een kleinschalig kinderopvang en biedt vanuit een huiselijke sfeer opvang aan kinderen van 6 weken tot 13 jaar en bestaat uit de volgende locaties in Vlissingen:

- Kinderdagverblijf Lien! 0-4 jaar in de Badhuisstraat
- Kinderdagverblijf Grote Haas 0-4 jaar in de Vredehoflaan bij locatie WVO zorg ter Reede
- BSO van 4-13 jaar en een BSO groep 8-13 jaar in de Scheldestraat
- Peutergroep (2 – 4 jaar) en BSO (4 – 13 jaar) Lien! VSV in de Govert Flincklaan

8.2. Maximale groepsgrootte en leeftijdsopbouw

In onze kinderdagverblijf groepen kunnen maximaal 16 kinderen worden geplaatst. We zijn een verticale groep dit betekent dat de kinderen van 0-4 jaar in dezelfde groep spelen.

In onze BSO in de Scheldestraat kunnen:

- in de beneden groep maximaal 20 kinderen opgevangen worden
- in de boven groep maximaal 11 kinderen opgevangen worden

In de peutergroep bij Lien! VSV kunnen maximaal 16 peuters opgevangen worden.

In de BSO van Lien! VSV kunnen maximaal 16 kinderen opgevangen worden in de unit en maximaal 22 kinderen opgevangen worden in de basisschoolruimtes.

In het pedagogisch werkplan van de betreffende locatie kunt u meer lezen over de groepsindeling.

8.3. Samenvoegen van groepen

Het kan ook voorkomen dat er groepen worden samengevoegd op rustige momenten:

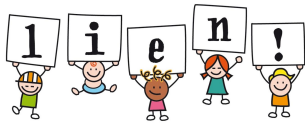
- in de schoolvakanties of studiedagen van schoolgaande kinderen.
- Als een kindje bijna naar school gaat kan het in overleg met ouders op een rustige middag op de BSO gaan spelen voor meer uitdaging. Er wordt hierbij altijd rekening gehouden met de behoeften van een kind of het kind eraan toe is en wat de gemiddelde leeftijd van de BSO-groep op dat moment is in verband met aansluiting.
- Aan het einde van de dag vanaf 17.00 uur bij de BSO. Wel blijven de medewerkers van beide groepen dan tot sluitingstijd.

Als er wordt samengevoegd zult u altijd minimaal 2 dagen van tevoren van op de hoogte worden gebracht en vragen wij u hier een toestemmingsformulier voor te ondertekenen. Mocht u binnen die 2 dagen niet bij de kinderopvang aanwezig zijn kan het zijn dat het telefonisch of per email wordt gevraagd en dat u op de dag van de opvang gevraagd wordt dit formulier te ondertekenen.

In de avonden vanaf 18 uur hebben we altijd een groep van 0 - 13 jaar op de KDV Lien! Badhuisstraat locatie. Uiteraard houden we hier rekening met het pedagogisch medewerker – BKR en bieden we leeftijdsgericht speelmateriaal en activiteiten aan.

Bij afname van extra dagdelen wordt het kind altijd geplaatst op de eigen groep.

Bij calamiteiten kan het zijn dat de kinderen samenvoegen op een andere locatie van Lien!, dit is enkel bij een calamiteit en ouders worden daarna zo snel mogelijk op de hoogte gebracht.



9. Contractvormen

Met de ouders die opvang bij ons afnemen wordt een contract afgesloten waarin vaste afspraken over het minimaal aantal uren/dagdelen die ze maandelijks afnemen worden vastgelegd. Voor de afname van de opvang zijn er 2 twee mogelijkheden.

9.1. Flexibele uur opvang

Flexibele uur opvang is alleen mogelijk op locatie KDV Lien! Badhuisstraat en BSO Lien! VSV. Voor tarieven zie onze tarievenlijst op de website.

Bij flexibele uur opvang geven ouders een maand van tevoren door welke dagdelen ze willen afnemen. We maken hiervoor een rooster en laten aan de ouders zo snel mogelijk weten wat de mogelijkheden zijn. Dit hangt af van het aantal beschikbare plaatsen op de groep. Er wordt uiteraard rekening gehouden met flexibele kinderen zodat ze zoveel mogelijk op de groep erbij kunnen. Het kan echter wel eens voorkomen dat de groep vol is en dat we een kind niet kunnen plaatsen. Let op deze optie is alleen mogelijk als ouders ook echt flexibele werken anders komt automatisch de optie dagdeelopvang. Het is verplicht het minimaal aantal uren in een contract vast te stellen en maandelijks te betalen en deze moeten overeenkomen met wat het kind daadwerkelijk gaat komen.

9.2. Dagdeelopvang

Bij dagdeelopvang betaalt men per dagdeel. Voor tarieven zie onze tarievenlijst op de website. Het van tevoren afgesproken aantal dagdelen is op vaste dagen

KDV:

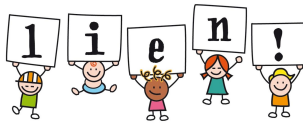
De dagdelen lopen van 7:00- 12:30 uur en van 12:30 – 18:00 uur.

BSO:

De dagdelen beginnen op het einde van de schooltijd van de school van uw kind en eindigen om 18:00 uur.

9.3. Afspraken met ouders

- Per kind wordt er een minimale afname van uren/dagdelen per maand afgesproken. Dit wordt in een contract vastgelegd. Als het kind in een maand minder uren komt moeten de afgesproken uren wel worden betaald. Er kunnen wel altijd, mits de groep dit toelaat, meer uren afgenomen worden.
- Als een kind 3 maanden achtereen veel meer uren komt dan in het contract is vastgelegd zal het aantal af te spreken uren op het contract naar boven worden bijgesteld.
- Er zal altijd een maand van tevoren worden geïncasseerd. Na afloop van de maand zullen de meeruren/dagdelen worden verrekend.
- Wilt u net één uurtje (1 uur is maximaal) extra aan een dagdeel plakken, omdat een hele dag te veel is, kunt u vragen of dit mogelijk is. Let op bij deze regeling hebben kinderen met een vol dagdeel altijd voorrang en dit kan daarom alleen per maand worden aangevraagd. Het is natuurlijk alleen mogelijk als de groepsgrootte dit toelaat. Voor verlengde uurtjes betaalt hetzelfde uurtarief.



9.4. Opzegtermijn

Wij hanteren een opzegtermijn van 1 maand, de opzegging dient altijd schriftelijk of per mail bij ons te worden aangegeven.

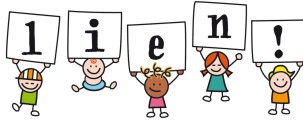
9.5. Ruilen en extra afnemen van dagdelen

Er kan in overleg altijd extra gekomen of geruild worden, mits de groepsgrootte dit toelaat. Dit kan binnen de betreffende maand. Het liefst horen we dit een maand van tevoren zodat we hiermee rekening kunnen houden in verband met de personeelsbezetting. U kunt deze aanvragen via de ouderapp.

Omdat we ons kunnen voorstellen dat u niet altijd zover van tevoren weet of u extra opvang nodig heeft of wilt ruilen kunt u het tot 2 weken van tevoren aanvragen. Helaas kunnen we nooit garanderen dat het ook werkelijk kan i.v.m. groepsgrootte en personeelsbezetting.

Extra dagdelen welke aangevraagd zijn en dan toch niet doorgaan vanuit ouders kant worden wel in rekening gebracht. Ruilen in verband met een feestdag is uitgesloten als de opvang op die dag zou hebben plaatsgevonden moet deze ook betaald worden.

Extra uren zullen achteraf in rekening gebracht worden.



10. Ouderbetrokkenheid

Een goede samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers vinden wij erg belangrijk. De pedagogisch medewerkers houden de ouders zo goed mogelijk op de hoogte over de ontwikkeling, begeleiding en bijzonderheden rondom het kind. Voor de pedagogisch medewerker is het ook belangrijk om op de hoogte te worden gebracht van informatie rondom het kind thuis. Op deze manier hopen we zo goed mogelijke begeleiding en ondersteuning te bieden. Daarnaast hopen we hiermee een vertrouwensrelatie aan te gaan met zowel de kinderen als de ouders, voor een veilig en vertrouwd gevoel.

Naast de dagelijkse overdracht bij het brengen of ophalen van de kinderen, hebben we meerdere manieren om de betrokkenheid met ouders te waarborgen.

10.1. Ouderapp

Voor ieder kind tot en met 4 jaar wordt dagelijks in de app beschreven hoe het met uw kind gaat; eten, drinken, slapen, anekdotes en bezigheden worden genoemd. Als ouder krijgt u daardoor een goed overzicht hoe de dag van uw kind bij het kinderdagverblijf is verlopen. U kunt deze app vanaf uw telefoon inzien.

10.2. Nieuwsbrief

Een aantal keer per jaar brengen wij een nieuwsbrief uit (ons streven is 1x per 2 maanden). Hierin wordt u op de hoogte gehouden van het reilen en zeilen binnen uw kinderdagopvang. Onder andere berichten uit de groep, verjaardagen, bijeenkomsten, gebeurtenissen en nieuwtjes. Tips met betrekking tot de inhoud zijn altijd welkom op eveline@kinderopvang-lien.nl. Ook kunt u op onze website veel informatie vinden.

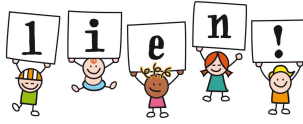
10.3. Informatie ter inzage

Voor de betrokken ouders liggen op ons kinderdagopvang diverse informatie- mappen ter inzage (o.a. Oudercommissie, Hygiëne- en veiligheidsmanagement, GGD-rapporten alsmede het pedagogisch beleid). De meeste mappen kunt u aanvragen bij de pedagogisch medewerkers indien u vragen heeft of iets niet kunt vinden overleg dan even met een pedagogisch medewerker zodat zij u wegwijs kunnen maken. Op onze website kunt u ook veel informatie vinden.

10.4. Oudercommissie

Kinderopvang Lien! heeft een oudercommissie. Zij vertegenwoordigen alle ouders van de kinderen die op de betreffende locatie worden opgevangen. Het doel van een oudercommissie is om in samenwerking met de organisatie de kwaliteit van de opvang te behouden en verbeteren.

De oudercommissie bericht u via de nieuwsbrief over haar bijeenkomsten. Indien u geïnteresseerd bent in deze commissie kunt u contact met hen opnemen. U kunt de informatie hierover krijgen bij de pedagogisch medewerkers. Nieuwe ouders zijn altijd welkom. oudercommissie@kinderopvang-lien.nl



11. Klachten

Veel ouders vinden het lastig om die kritiek te uiten omdat zij vrezen dat dit gevolgen kan hebben voor de opvang van hun kind. Een verkeerde gedachte, want het geven van feedback pakt vaak positief uit. Als de medewerkers van Kinderopvang Lien! weten dat ouders iets vervelend vinden dan kan er iets aan gedaan worden. Wij horen graag uw feedback over onze opvang zodat we onze kwaliteit kunnen verbeteren je kunt dit bij de pedagogisch medewerkers aangeven of bij de leidinggevende.

Daarnaast zijn wij geregistreerd bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen, waaraan tevens het Klachtenloket Kinderopvang verbonden is.

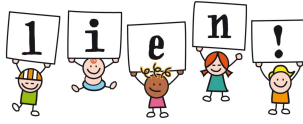
11.1. Klachtenprocedure

Indien u een klacht heeft willen wij u adviseren om dit eerst te bespreken met de pedagogisch medewerker die verantwoordelijk is voor uw kind. Komt u er samen niet uit breng dan Eveline op de hoogte.

Komt u er niet uit met Kinderopvang Lien!, dan kunt u uw klacht of verschil van inzicht bij de oudercommissie melden oudercommissie@kinderopvang-lien.nl.

Mocht u er met hen ook niet uit komen kunt u het klachtenloket raadplegen. Het Klachtenloket is een onafhankelijke organisatie, die vragen en klachten aanhoort, informatie en advies geeft en duidelijk maakt welke stappen mogelijk zijn.

Voor meer informatie verwijzen wij u door naar de website van Klachtenloket Kinderopvang. www.klachtenloket-kinderopvang.nl.



12. Tot slot

Dit pedagogisch beleidsplan biedt ouders en pedagogisch medewerkers inzicht in de pedagogische grondbeginselen van onze Kinderopvang en is tevens de leidraad voor de dagelijkse omgang met uw kinderen. Wij hebben bewust gekozen voor de hierboven beschreven vorm van kinderopvang. Deze vorm sluit het beste aan bij onze ideeën om samen met ouders te zorgen voor het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen. Wij hechten dan ook groot belang aan kinderopvang in een kleinere groep en een goede communicatie tussen pedagogisch medewerkers en ouders. Deze samenspraak zal mogelijk leiden tot verdieping en veranderende inzichten. Ons pedagogisch beleidsplan is dan ook geen eindproduct. Regelmatig zullen wij het plan herzien aan de hand van deze wisselwerking tussen ouders, kinderen en pedagogisch medewerkers.

Mocht u na het lezen van ons pedagogisch beleid nog vragen hebben dan kunt u deze stellen aan onze pedagogisch medewerkers of een e-mail sturen naar eveline@kinderopvang-lien.nl. Wij zullen u dan zo spoedig mogelijk antwoord geven.