



Inspectierapport

Buitenschoolse opvang

Lien!

Bouwen Ewoutstraat 61

4381 PP Vlissingen

Registratienummer 337310397

Toezichthouder:	GGD Zeeland
In opdracht van gemeente:	Vlissingen
Datum inspectie:	27-10-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	13-12-2021
Ons kenmerk:	211213 HHaj/MB

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing.....	3
Advies aan College van B&W.....	3
Observaties en bevindingen.....	4
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen covid-19 en ouderparticipatieopvang	4
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	7
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen covid-19 en ouderparticipatieopvang	9
Pedagogisch klimaat	9
Personeel en groepen	9
Gegevens voorziening.....	11
Opvanggegevens	11
Gegevens houder.....	11
Gegevens toezicht	11
Gegevens toezichthouder (GGD)	11
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	11
Planning	11
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	13

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

De toezichthouder heeft op twee momenten de locatie bezocht; 27 oktober 2021, toen was de groep echter niet geopend en op 22 november 2021, toen is de pedagogische observatie uitgevoerd op de benedengroep. Hier waren kinderen van deze locatie aanwezig.

Beschouwing

Conclusie

De toezichthouder concludeert dat zowel het beleid als de praktijk in orde zijn.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

Algemeen

BSO Lien! 8+ groep maakt onderdeel uit van Kinderopvangorganisatie Lien! BSO Lien! 8+ is gevestigd aan de Bouwen Ewoutstraat 61 te Vlissingen. Er wordt opvang geboden aan kinderen in de leeftijd van 8 tot 13 jaar in 1 groep op de bovenverdieping van het pand. Dit kindercentrum staat sinds 17 april 2019 geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang met maximaal 11 kindplaatsen. De houder heeft in hetzelfde pand een BSO op de begane grond (4-13 jaar). Deze BSO heeft een ander adres (straatnaam) en een ander LRK-nummer.

Inspectiegeschiedenis

- Tijdens het onderzoek voor registratie is gebleken dat de houder aan alle gestelde voorwaarden voldoet.
- Tijdens het onderzoek na registratie in 2019 is gebleken dat de houder – na herstelaanbod (zie item 'Administratie' van het domein 'Registratie, wijzigingen en administratie' voor meer toelichting) - aan alle gestelde voorwaarden voldoet.
- Tijdens het jaarlijks onderzoek in 2020 is gebleken dat de houder, na herstelaanbod, aan alle gestelde voorwaarden voldoet.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens dit jaarlijks onderzoek is gebleken dat de houder aan alle gestelde voorwaarden voldoet.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen covid-19 en ouderparticipatieopvang

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De administratie moet aan een aantal voorwaarden voldoen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is

Administratie

Tijdens het observatiebezoek aan de locatie was de groep samengevoegd met de benedengroep. Omdat dit 2 verschillende locaties zijn heeft de toezichthouder van een aantal kinderen de opvangcontracten ingezien. Deze voldeden aan de gevraagde eisen; de kinderen hebben zowel een contract voor de bovengroep (8+ BSO) als voor de benedengroep (4-13, maar voornamelijk 4-7 jaar).

Hiermee voldoet de houder aan de gestelde eis.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Interview (beroepskracht)
- Schriftelijke overeenkomst(en)

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Dit kindercentrum heeft een locatiespecifiek pedagogisch beleidsplan. De toezichthouder heeft dit document bekeken.

Op basis van observaties in de praktijk en het gesprek met de houder concludeert de toezichthouder dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleidsplan. Zo staat in het pedagogisch beleid beschreven wanneer de kinderen van de bovengroep op de benedengroep worden geplaatst indien dit gewenst/mogelijk is.

Daarmee voldoet de houder aan de gestelde voorwaarden.

Pedagogische praktijk

Tijdens de observatie van de pedagogiek beoordeelt de toezichthouder of de vier basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven worden gewaarborgd. Dit is een van de voorwaarden voor een verantwoorde kinderopvang zoals beschreven in de Wet Kinderopvang.

De beoordeling van de pedagogische praktijk is gebaseerd op observaties in de benedengroep (4-13 jaar) tijdens een kringmoment aan het begin van de middag waarin ook fruit en drinken wordt genuttigd. Tijdens het onderzoek heeft de toezichthouder geconstateerd dat de beroepskrachten op een sensitieve en responsieve manier reageren op signalen van de kinderen. Er is zichtbaar respect voor de autonomie van de kinderen, terwijl daarnaast structuur wordt geboden en grenzen worden gesteld. Hierdoor wordt een situatie van emotionele veiligheid gecreëerd.

Praktijk

Nadat de kinderen allemaal binnen zijn gekomen, vormt de beroepskracht een kring met de kinderen. De beroepskracht verwelkomt de kinderen in de kring en vraagt aan de kinderen hoe het gaat, hoe het op school was en of er iemand iets te vertellen heeft over het weekend of iets anders kwijt willen. De kinderen die iets willen vertellen, krijgen hier de gelegenheid voor en de beroepskracht en de andere kinderen luisteren of stellen vragen. Zo krijgen meerdere kinderen de beurt en de beroepskracht vraagt ook de kinderen die rustiger zijn of ze iets willen vertellen. Zo komt elk kind aan bod.

De beroepskrachten scheppen door middel van een gevarieerd aanbod van materialen en activiteiten, condities voor spel dat aansluit bij het ontwikkelingsniveau en de interesses van de kinderen. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd om hun motorische, cognitieve, creatieve en taalkundige vaardigheden

te ontwikkelen. Zodoende worden zij in staat gesteld zelfstandig te functioneren in een veranderende omgeving. De persoonlijke competentie van een kind wordt hierdoor gestimuleerd en verder ontwikkeld.

Kinderen worden begeleid in hun interactie met leeftijdsgenoten en in het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid. De beroepskrachten brengen de kinderen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij. Dit helpt hen bij het aangaan en onderhouden van relaties met anderen. Op deze manier wordt de sociale competentie van de kinderen vergroot.

Praktijk

De beroepskrachten hebben fruit voorbereid en ieder kind heeft een eigen beker waarin dit fruit wordt aangeboden. De beroepskracht kiest een kind uit dat dit keer het fruit aan de andere kinderen mag uitdelen. Zo worden de kinderen ondersteunt en gestimuleerd in hun persoonlijke ontwikkeling, vaardigheden en onderlinge relaties met andere kinderen.

De beroepskrachten geven inzicht in, sturen en corrigeren het gedrag van kinderen. De beroepskrachten zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie in spreken en handelen, zowel in het contact met de kinderen als met de ouders en met elkaar. Er is aandacht voor de cultuur, diversiteit en de algemeen aanvaarde normen en waarden binnen onze samenleving. De beroepskrachten handelen volgens de algemene (werk)afspraken, de regels en de geldende omgangsvormen, maar kunnen hier naar eigen inzicht van afwijken. De overdracht van normen en waarden aan de kinderen wordt op deze manier gewaarborgd.

Praktijk

Wanneer de kinderen in de kring om de beurt iets mogen vertellen wat zij graag kwijt willen aan de groep is de regel dat de andere kinderen luisteren en er niet doorheen praten. Wanneer dit wel gebeurt, corrigeert de beroepskracht dit kind en herinnert het aan de regels (we luisteren naar elkaar en praten niet door iemand heen).

Daarmee voldoet de houder aan de gestelde voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Observatie(s)
- Website (houder)
- Huisregels/groepsregels
- Pedagogisch beleidsplan (versie juli 2019)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Op basis van de personeelsplanning en de registraties in het Personenregister Kinderopvang concludeert de toezichthouder dat de personen, die ingeschreven moeten zijn in het Personenregister Kinderopvang, ook daadwerkelijk staan ingeschreven. Ook zijn zij allen gekoppeld aan de organisatie in het Personenregister Kinderopvang voordat zij gingen werken in dit kindercentrum.

Daarmee voldoet de houder aan de gestelde voorwaarden.

Opleidingseisen

Op basis van de diploma's concludeert de toezichthouder dat zowel de beroepskrachten als de pedagogisch beleidsmedewerker/coach een geldig diploma en een geldige opleidingsachtergrond hebben. De houder is zelf pedagogisch beleidsmedewerker/coach en maakt gebruik van externe coaching om haar eigen pedagogisch handelen te laten observeren en coachen. De toezichthouder heeft tijdens een eerdere inspectie dit diploma ingezien en dit voldeed aan de gestelde eisen.

Daarmee voldoet de houder aan de gestelde voorwaarden.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op basis van de personeelsroosters en de kindaanwezigheidslijsten concludeert de toezichthouder dat in dit kindercentrum op elke groep voldoende beroepskrachten worden ingezet. Hierbij houdt men rekening met het aantal kinderen en de leeftijd van de kinderen.

Daarmee voldoet de houder aan de gestelde voorwaarden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op deze locatie is de volgende basisgroep aanwezig op de volgende dagen en tijden:

Groep	Leeftijd	Max. aantal kinderen	Openingsdagen
1	8-13 jaar	11	Maandag-, dinsdag- en donderdagmiddag: 14.00-18.00 uur. Woensdag en vrijdag: 12.00-18.00 uur Vakantieperiode: 07.00-18.00 uur

De omvang en samenstelling van de basisgroep voldoen aan de wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskracht)
- Personenregister Kinderopvang
- Website (houder)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- (Praktijk)leerovereenkomst
- Presentielijsten (week 41, 42 & 43 en 47 2021)
- Personeelsrooster (week 41, 42 & 43 en 47 2021)
- Pedagogisch beleidsplan (versie juli 2019)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen covid-19 en ouderparticipatieopvang
Administratie
Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren

werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Lien!
Website : <http://www.kinderopvang-lien.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000025556177
Aantal kindplaatsen : 11

Gegevens houder

Naam houder : Eveline E. Luchtmeijer
KvK nummer : 20149766
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Zeeland
Adres : Postbus 345
Postcode en plaats : 4460 AS GOES
Telefoonnummer : 0113-249400
Onderzoek uitgevoerd door : H. el Hajaji

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Vlissingen
Adres : Postbus 3000
Postcode en plaats : 4380 GV VLISSINGEN

Planning

Datum inspectie : 27-10-2021
Opstellen concept inspectierapport : 24-11-2021
Zienswijze houder : 10-12-2021
Vaststelling inspectierapport : 13-12-2021
Verzenden inspectierapport naar houder : 13-12-2021

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 13-12-2021

Openbaar maken inspectierapport : 13-12-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Ik heb geen toevoegingen.