



Inspectierapport  
Buitenschoolse opvang  
BSO Lien! Scheldestraat  
Scheldestraat 37  
4381 RR Vlissingen  
Registratienummer 180561558

Toezichthouder:	GGD Zeeland
In opdracht van gemeente:	Vlissingen
Datum inspectie:	16-11-2020
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	08-12-2020
Ons kenmerk:	201208 HHaj/LT

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat .....	4
Personeel en groepen .....	6
Overzicht getoetste inspectie-items .....	8
Pedagogisch klimaat .....	8
Personeel en groepen .....	8
Gegevens voorziening .....	10
Opvanggegevens .....	10
Gegevens houder .....	10
Gegevens toezicht .....	10
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	10
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	10
Planning .....	10
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	11

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder gedaan op basis van risicogestuurd toezicht.

De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

In dit inspectierapport zijn niet alle items beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd toezicht (RGT). Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met tekortkomingen uit vorige inspecties.

## **Beschouwing**

De toezichthouder concludeert dat zowel het beleid als de praktijk in orde zijn.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

## **Algemeen**

Buitenschoolse Opvang Lien! maakt onderdeel uit van een particuliere kinderopvang-organisatie Kinderdagverblijf Lien!. Buitenschoolse Opvang Lien! is gevestigd in de Scheldestraat te Vlissingen. Deze locatie staat sinds 22-10-2012 geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen met maximaal 20 kindplaatsen. Er wordt opvang geboden aan kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 7 jaar in één basisgroep. Deze groep heeft de beschikking over een eigen groepsruimte en een niet-aangrenzende buitenspeelruimte (schoolplein van de basisschool).

## **Inspectiegeschiedenis**

- In 2013 zijn er tijdens het jaarlijkse onderzoek tekortkomingen geconstateerd met betrekking tot de oudercommissie en de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid.
- In 2014 is er tijdens het jaarlijkse onderzoek een tekortkoming geconstateerd met betrekking tot de meldcode kindermishandeling en het klachtenjaarverslag.
- In 2015 is er tijdens het jaarlijkse onderzoek een tekortkoming geconstateerd met betrekking tot personeel en groepen (verklaring omtrent het gedrag) en ouderrecht (klachten).
- In 2016 zijn er tijdens het jaarlijkse onderzoek tekortkomingen geconstateerd met betrekking tot een verklaring omtrent gedrag en de toestemming opvang in een tweede stamgroep.
- In 2017 zijn er tijdens het jaarlijks onderzoek geen overtredingen geconstateerd.
- In 2018 zijn er twee overtredingen geconstateerd met betrekking tot de items 'Pedagogisch beleidsplan', 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang' en 'Stabiliteit van de opvang voor kinderen'.
- In 2019 is tijdens het jaarlijks onderzoek gebleken dat de houder, na herstelaanbod, aan alle gestelde voorwaarden voldoet.

## **Bevindingen op hoofdlijnen**

Tijdens dit jaarlijks onderzoek is gebleken dat de houder aan alle gestelde voorwaarden voldoet.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

Dit kindercentrum heeft een organisatiebreed pedagogisch beleidsplan, aangevuld met een locatiespecifiek pedagogisch werkplan. De toezichthouder heeft deze documenten bekeken en concludeert dat deze een heldere beschrijving bevatten van hoe dit kindercentrum:

- verantwoorde kinderopvang aanbiedt;
- de ontwikkeling van kinderen volgt, deze gegevens overdraagt en hoe men omgaat met bijzonderheden in de ontwikkeling;
- het mentorschap invult en uitvoert;
- de groepen indeelt;
- omgaat met wennen op een nieuwe groep;
- de beroepskrachten inzet;
- omgaat met activiteiten;
- omgaat met het afnemen van extra dagdelen;
- stagiaires, beroepskrachten in opleiding en vrijwilligers inzet.

Op basis van observaties in de praktijk en het gesprek met de beroepskracht van deze locatie concludeert de toezichthouder dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleidsplan.

Daarmee voldoet de houder aan de gestelde voorwaarden.

### **Pedagogische praktijk**

Tijdens de observatie van de pedagogiek beoordeelt de toezichthouder of de vier basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven worden gewaarborgd. Dit is een van de voorwaarden voor een verantwoorde kinderopvang zoals beschreven in de Wet Kinderopvang.

De beoordeling van de pedagogische praktijk is gebaseerd op observaties op de BSO-groep tijdens een vrij spelmoment. Tijdens het onderzoek heeft de toezichthouder geconstateerd dat de beroepskrachten op een sensitieve en responsieve manier reageren op signalen van de kinderen. Er is zichtbaar respect voor de autonomie van de kinderen, terwijl daarnaast structuur wordt geboden en grenzen worden gesteld. Hierdoor wordt een situatie van emotionele veiligheid gecreëerd.

De beroepskrachten scheppen door middel van een gevarieerd aanbod van materialen en activiteiten, condities voor spel dat aansluit bij het ontwikkelingsniveau en de interesses van de kinderen. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd om hun motorische, cognitieve, creatieve en taalkundige vaardigheden te ontwikkelen. Zodoende worden zij in staat gesteld zelfstandig te functioneren in een veranderende omgeving. De persoonlijke competentie van een kind wordt hierdoor gestimuleerd en verder ontwikkeld.

Kinderen worden begeleid in hun interactie met leeftijdsgenoten en in het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid. De beroepskrachten brengen de kinderen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij. Dit helpt hen bij het aangaan en onderhouden van relaties met anderen. Op deze manier wordt de sociale competentie van de kinderen vergroot.

De beroepskrachten geven inzicht in, sturen en corrigeren het gedrag van kinderen. De beroepskrachten zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie in spreken en handelen, zowel in het contact met de kinderen als met de ouders en met elkaar. Er is aandacht voor de cultuur, diversiteit en de algemeen aanvaarde normen en waarden binnen onze samenleving. De beroepskrachten handelen volgens de algemene (werk)afspraken, de regels en de geldende omgangsvormen, maar kunnen hier naar eigen inzicht van afwijken. De overdracht van normen en waarden aan de kinderen wordt op deze manier gewaarborgd.

### **Praktijk**

*Tijdens de observatie van de praktijk valt het de toezichthouder op dat het erg druk is op de groep, waardoor het soms lastig is voor beroepskrachten om het overzicht te houden. De kinderen hebben zichtbaar veel plezier tijdens het vrij spel maar zoeken ook de grenzen op. De beroepskrachten proberen zoveel mogelijk rustige momenten te creëren. Zo gaan ze bij binnenkomst eerst in een kring zitten om de planning voor de middag met de kinderen te bespreken. Ook worden de kinderen verdeeld in kleinere groepjes. Zo zijn er een aantal kinderen aan het knutselen en een ander groepje speelt een sinterklaas spel.*

*De toezichthouder heeft met een beroepskracht gesproken over de hiervoor genoemde constatering. De beroepskracht heeft de toezichthouder kunnen uitleggen dat dit de aandacht heeft van de houder en de beroepskrachten zelf en dat eraan gewerkt wordt. Zo wordt er inmiddels met thema's gewerkt (zoals nu het Sinterklaasfeest) en in kleinere groepjes gewerkt om meer rust, regelmaat en structuur te creëren. Ook worden de kinderen betrokken bij het kiezen van een activiteit en wordt er gekeken naar wat een kind nodig heeft die dag. Dit proces wordt vervolgens geëvalueerd en indien nodig bijgewerkt. Ook de rol van de pedagogisch coach is hierin besproken.*

Omdat dit een lopend proces is voldoet de pedagogische aanpak van de houder aan de gestelde voorwaarden.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (beroepskracht)
- Observatie(s)
- Website
- Pedagogisch werkplan (juli 2019)

## Personeel en groepen

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Op basis van de personeelsplanning en de registraties in het personenregister kinderopvang concludeert de toezichthouder dat de personen die ingeschreven moeten zijn in het personenregister kinderopvang, ook daadwerkelijk staan ingeschreven. Ook zijn zij allen gekoppeld aan de organisatie in het personenregister kinderopvang voordat zij gingen werken in dit kindercentrum.

Daarmee voldoet de houder aan de gestelde voorwaarden.

### **Opleidingseisen**

Op basis van de personeelsplanning en de diploma's van de werkzame beroepskrachten concludeert de toezichthouder dat zowel de beroepskrachten als de pedagogisch beleidsmedewerker/coach een geldig diploma en/of een geldige opleidingsachtergrond hebben.

Daarmee voldoet de houder aan de gestelde voorwaarden.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Op basis van een steekproef op de kindaanwezigheidslijsten en de personeelsplanning van de afgelopen 3 weken concludeert de toezichthouder dat in dit kindercentrum op elke groep voldoende beroepskrachten worden ingezet. Hierbij houdt men rekening met het aantal kinderen en de leeftijd van de kinderen, ook wanneer men bij het uitvoeren van activiteiten de basisgroep verlaat. Het personeel weet wie de achterwacht is die in geval van nood gecontacteerd kan worden indien er volgens de rekenregels maar één beroepskracht aanwezig hoeft te zijn.

Daarmee voldoet de houder aan de gestelde voorwaarden.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

In dit kindercentrum is de volgende basisgroep aanwezig:

<b>Groep</b>	<b>Leeftijd</b>	<b>Max. aantal kinderen</b>	<b>Openingsdagen en openingstijden</b>
BSO-groep beneden	4-7 jaar	20	Maandag-, dinsdag-, en donderdagmiddag: 14.00-18.30u. Woensdag en vrijdag: 12.00-18.30 uur Vakantieperiode: 07.00-18.00 uur

Daarmee voldoet de houder aan de gestelde voorwaarden.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (beroepskracht)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Website
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Overzicht ingeschreven kinderen
- (Praktijk)leerovereenkomst (Stagiaire)
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Presentielijsten (week 44 tot en met 47)
- Personeelsrooster (week 44 tot en met 47)
- Pedagogisch werkplan (juli 2019)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.</p>



(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : BSO Lien! Scheldestraat  
Vestigingsnummer KvK : 000025556177  
Aantal kindplaatsen : 20

### **Gegevens houder**

Naam houder : Eveline E. Luchtmeijer  
KvK nummer : 20149766  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Zeeland  
Adres : Postbus 345  
Postcode en plaats : 4460 AS GOES  
Telefoonnummer : 0113-249400  
Onderzoek uitgevoerd door : H. el Hajaji

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Vlissingen  
Adres : Postbus 3000  
Postcode en plaats : 4380 GV VLISSINGEN

### **Planning**

Datum inspectie : 16-11-2020  
Opstellen concept inspectierapport : 18-11-2020  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 08-12-2020  
Verzenden inspectierapport naar houder : 08-12-2020  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 08-12-2020  
Openbaar maken inspectierapport : 08-12-2020

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.